

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL LEMBAGA PENJAMINAN MUTU IAIN PAREPARE

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
IAIN PAREPARE

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL LEMBAGA PENJAMINAN MUTU IAIN PAREPARE



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU IAIN PAREPARE

TAHUN ANGGARAN 2023

EXECUTIVE SUMMARY*

Nama Kegiatan	:	Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Tahun 2023	
Indikator Kinerja Sasaran	:	Meningkatnya kualitas standar dan Sistem Penjaminan	
Kegiatan		Mutu Pendidikan dalam lingkup IAIN Parepare	
Biaya Kegiatan : Rp. 16.950.000,00			
		(Terbilang : Enam Belas Juta Sembilan Ratus Lima	
		Puluh Ribu Rupiah)	
Waktu Pelaksanaan	:	Kamis s.d Jum'at/ 09 s.d 10 Maret 2023	
Tempat	:	Universitas Dipa Makassar	
Peserta	:	Jumlah Peserta Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM adalah 10 orang	
Metode Kegiatan	:	Kegiatan LPM dilaksanakan dalam bentuk mengirim peserta ke Kantor Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Dipa Makassar.	



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 PO Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

Nomor: B-95/In.39/LPM.06/PP.00.9/03/2023

16 Maret 2023

Lamp.: 1 Rangkap

Hal : Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban

Yth. Rektor IAIN Parepare

di-

Tempat

Assalamu alaikum wr. wb.

Dengan hormat, sehubungan dengan berakhirnya pelaksanaan kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Anggaran 2023 yang dilaksanakan di Universitas Dipa Makassar, maka bersama ini kami menyampaikan laporan pertanggungjawaban kegiatan tersebut.

Demikian laporan ini kami sampaikan. Atas perhatian Bapak diucapkan terima kasih.

ERIAN

Wassalam.

Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.

Alhamdulillahi Rabbil'alamin, segala puji bagi Allah Swt atas rahmat, taufiq dan hidayahNya, sehingga laporan pertanggungjawaban Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM IAIN Parepare Tahun 2023 dapat diselesaikan dengan baik. Shalawat dan salam dihaturkan kepada Rasulullah Muhammad saw, beserta para keluarga, sahabat dan seluruh umatnya.

Adapun kegiatan ini dilaksanakan pada Kamis s.d Jum'at, 09 s.d 10 Maret 2023 di Universitas Dipa Makassar.

Kepada Semua Pihak yang telah membantu hingga tersusunnya laporan ini diucapkan banyak terima kasih. Saran dan Kritik yang sifatnya membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan penyusunan laporan selanjutnya.

Wassalam.

Parepare, 16 Maret 2023

Panitia

DAFTAR ISI

SA	NΛ	P		1		F	P	Δ	N
SH	IVI		u	_	$\boldsymbol{\smile}$	ᆫ	Γ	Т	IN

HALAMAN SAMPUL

EXECUTIVE SUMMARY

SURAT PENYAMPAIAN LPJ DITUJUKAN KE REKTOR IAIN PAREPARE

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- 1. Latar Belakang Kegiatan
- 2. Dasar Hukum/ Dasar Pelaksanaan Kegiatan

BAB II MAKSUD, TUJUAN DAN SASARAN

- 1. Maksud danTujuan Kegiatan
- 2. Sasaran Kegiatan

BAB III PELAKSANAAN

- 1. Nama dan Tema Kegiatan
- 2. Waktu, Tempat Pelaksanaan dan Metode Kegiatan
- 3. Hasil dan Capaian Output Kegiatan
- 4. Panitia dan Peserta yang terlibat

BAB IV PENUTUP

- 1. Kesimpulan
- 2. Saran dan Kritik

LAMPIRAN-LAMPIRAN

SK PANITIA

TOR

LAPORAN KEUANGAN

- · Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran
- Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja
- Daftar Rincian Pengeluaran Belanja
- Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak
- Tempelan Bukti-bukti Belanja/Pengeluaran, diurut sesuai daftar Rincian

PERSURATAN DAN ADMINISTRASI PENDUKUNG

FOTO DOKUMENTASI KEGIATAN

BAB I PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Institut Agama Islam (IAIN) Parepare merupakan perguruan tinggi yang berkewajiban menerapkan konsep Tridarma Perguruan Tinggi sebagai tugas pokok sebuah lembaga pendidikan tinggi. Dalam menerapkan konsep Tridarma Perguruan Tinggi berupa darma pendidikan dan pengajaran, darma penelitian dan pengabdian pada masyarakat dilaksanakan secara terintegrasi dengan tetap mengacu pada pencapaian visi dan misi lembaga. Pencapaian visi dan misi dengan mengacu pada prinsip akuntabilitas maka perlu didukung oleh sumber daya dengan dana yang memadai.

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) adalah lembaga yang berfungsi merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan penjaminan mutu dalam pelaksanaan tridarma perguruan tinggi. Mengacu kepada tugas itu maka melalui pelaksanaannya diharapkan selalu ada koordinasi atara unit-unit sebagai pelaksana kegiatan. Oleh karena itu, diharapkan ada kerjasama dan saling mendukung dalam pelaksnaan penjaminan mutu secara keseluruhan. Dalam rangka membangun kesadaran mutu tersebut maka diperlukan kegiatan-kegiatan yang mengarah pada upaya meningkatkan mutu melalui perbaikan secara terus menerus.

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Parepare mempunyai tanggung jawab melaksanakan pengukuran dalam pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi dengan standar mutu yang telah ditetapkan. Dalam pelaksanaan penjaminan mutu tersebut, LPM telah merencanakan beberapa kegiatan yang memerlukan biaya operasional. Kegiatan-kegiatan tersebut diarahkan pada pencapaian standar mutu.

Dalam pelaksanaan tugas LPM, Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal pada Lembaga Penjaminan Mutu pada perguruan tinggi sangatlah penting sebagai upaya peningkatan kualitas penjaminan mutu dan sebagai tolak ukur dalam menilai performa perguruan tinggi itu sendiri.

2. Dasar Hukum/ Dasar Pelaksanaan Kegiatan

- 1) Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003, tentang Keuangan;
- 2) Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004, tentang Perbendaharaan Negara;
- 3) Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- 4) Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.
- 5) Undang-undang RI. Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- 6) Permen Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 38 Tahun 2012 tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Pelayanan Publik;
- 7) Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2018 tentang
 Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Parepare;
- 9) Surat Tugas Rektor IAIN Parepare Nomor: B-83/In.39/KP.01.2/02/2023.

BAB II MAKSUD, TUJUAN DAN SASARAN

1. Maksud dan Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) adalah sebagai berikut:

a. Tujuan Umum

Tercapainya Tri Darma Perguruan Tinggi di lingkungan IAIN Parepare.

b. Tujuan Khusus

Meningkatkan sumber daya dan mutu pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)

2. Sasaran Kegiatan

Meningkatnya kualitas standar dan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan dalam lingkup IAIN Parepare.

BAB III PELAKSANAAN

1. Nama Kegiatan

Kegiatan ini bernama Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal ke Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Dipa Makassar.

Biaya kegiatan ini dibebankan pada DIPA Institut Agama Islam Negeri Parepare Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp. 16.950.000,00 (Terbilang: Enam Belas Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)

2. Waktu, Tempat Pelaksanaan Kegiatan dan Metode Kegiatan

1) Waktu

Pelaksaan Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 09 s.d 10 Maret 2023.

2) Tempat Pelaksanaan

Kegiatan dilaksanakan di Universitas Dipa Makassar

3) Metode Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini dalam bentuk mengirim peserta ke Universitas Dipa Makassar.

3. Tahapan dan Kronoligis Kegiatan

Tahapan pelaksanaan kegiatan sebagai berikut:

- 1) Mengajukan kegiatan kepada pimpinan
- 2) Melakukan persiapan
- 3) Melaksanakan kegiatan sesuai dengan prosedur
- 4) Melaksanakan evaluasi kegiatan
- 5) Melaporkan hasil kegiatan

4. Hasil dan Capaian Output Kegiatan

Di instansi Unit Penjaminan Mutu Universitas Dipa Makassar sharing terkait dengan Sistem Penjaminan Mutu berbasis ISO 9001; berbagi pengalaman tentang digitalisasi arsip data di semua unit; serta melakukan MoU antara IAIN Parepare dan Universitas Dipa Makassar

5. Peserta yang Terlibat

- 1) Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I
- 2) H. Islamul Haq, Lc., M.A
- 3) Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom
- 4) Mahyuddin, M.A
- 5) Muh. Jafar, S.Ag., M.A
- 6) Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.
- 7) Nurleli Ramli, M.Pd
- 8) Nur Rahma Abduh, S.Sy
- 9) Satriana, S.Pd
- 10) Mariani, S.E.

BAB III PENUTUP

1. Kesimpulan

Laporan kegiatan dan keuangan ini merupakan hasil dari proses pencatatan dan pengikhtisaran secara umum proses kegiatan dan transaksi yang dilakukan sebagai alat bukti komunikasi dengan segala pihak perkepentingan. Laporan juga sebagai tolak ukur kemajuan lembaga serta untuk mengukur aktivitas yang dilakukan selama satu periode tertentu.

2. Saran

Demikian Laporan ini dibuat sebagai acuan dasar dalam pelaksanaan Kegiatan dengan harapan semoga mendapatkan perhatian dan dukungan dalam menyukseskan kegiatan ini.

Parepare, 16 Maret 2023

Ketua LPM,

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

LAMPIRAN-LAMPIRAN

TERM OF REFERENCE (TOR)



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

TERM OF REFERENCE PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL LPM TAHUN 2023

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Agama RI Unit organisasi : Ditjen Pendidikan Islam

Program : Pendidikan Islam Satuan Kerja : IAIN Parepare

Unit Kerja : Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)

Nama Kegiatan : Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM : Meningkatnya Kualitas Standar dan Sistem Penjaminan

Mutu Pendidikan

1. Latar Belakang

Dasar Hukum

Adapun dasar hukum yang mendasari kegiatan ini adalah:

- a. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003, tentang Keuangan;
- b. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004, tentang Perbendaharaan Negara;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.
- e. Undang-undang RI. Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- f. Permen Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 38
 Tahun 2012 tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Pelayanan Publik;
- g. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- h. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2018 tentang
 Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Parepare;
- i. Surat Tugas Rektor IAIN Parepare Nomor: B-83/In.39/KP.01.2/02/2023.

Gambaran Umum

Institut Agama Islam (IAIN) Parepare merupakan perguruan tinggi yang berkewajiban menerapkan konsep Tridarma Perguruan Tinggi sebagai tugas pokok sebuah lembaga pendidikan tinggi. Dalam menerapkan konsep Tridarma Perguruan Tinggi berupa darma pendidikan dan pengajaran, darma penelitian dan pengabdian pada masyarakat dilaksanakan secara terintegrasi dengan tetap mengacu pada pencapaian visi dan misi lembaga. Pencapaian visi dan misi dengan mengacu pada prinsip akuntabilitas maka perlu didukung oleh sumber daya dengan dana yang memadai.

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) adalah lembaga yang berfungsi merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan penjaminan mutu dalam



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

pelaksanaan tridarma perguruan tinggi. Mengacu kepada tugas itu maka melalui pelaksanaannya diharapkan selalu ada koordinasi atara unit-unit sebagai pelaksana kegiatan. Oleh karena itu, diharapkan ada kerjasama dan saling mendukung dalam pelaksnaan penjaminan mutu secara keseluruhan. Dalam rangka membangun kesadaran mutu tersebut maka diperlukan kegiatan-kegiatan yang mengarah pada upaya meningkatkan mutu melalui perbaikan secara terus menerus.

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Parepare mempunyai tanggung jawab melaksanakan pengukuran dalam pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi dengan standar mutu yang telah ditetapkan. Dalam pelaksanaan penjaminan mutu tersebut, LPM telah merencanakan beberapa kegiatan yang memerlukan biaya operasional. Kegiatan-kegiatan tersebut diarahkan pada pencapaian standar mutu.

Dalam pelaksanaan tugas LPM, Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal pada Lembaga Penjaminan Mutu pada perguruan tinggi sangatlah penting sebagai upaya peningkatan kualitas penjaminan mutu dan sebagai tolak ukur dalam menilai performa perguruan tinggi itu sendiri.

Alasan Kegiatan Dilaksanakan

Landasan pelaksanaan ini antara lain adalah:

- Peningkatan kinerja LPM dalam melaksanakan pengukuran pelaksanaan tri darma perguruan tinggi.
- 2. Menjadi tolak ukur penilaian performa LPM.
- 3. Membenahi dan melengkapi kekurangan pada LPM

2. Kegiatan Yang Dilaksanakan

Kegiatan yang dilaksanakan pada Lembaga Penjaminan Mutu (LPM), adalah Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal ke Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Dipa Makassar.

3. Maksud Dan Tujuan

Tujuan kegiatan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) adalah sebagai berikut:

a. Tujuan Umum

Tercapainya Tri Darma Perguruan Tinggi di lingkungan IAIN Parepare.

b. Tujuan Khusus

Meningkatkan sumber daya dan mutu pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

4. Indikator Keluaran (Kualitatif) dan Keluaran (Output)

1. Indikator Keluaran (kualitatif)

Indikator keluaran adalah peningkatan mutu dalam pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Parepare.

2. Keluaran (Output)

- 1. Pelaksanaan kegiatan berjalan sesuai dengan perencanaan.
- 2. Semua peserta mengikuti kegiatan ini dengan antusias.

5. Cara Pelaksanaan Kegiatan

1. Metode Pelaksanaan

Kegiatan LPM dilaksanakan dalam bentuk mengirim peserta ke tempat tujuan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal.

2. Tahapan Kegiatan

- 1. Mengajukan kegiatan kepada pimpinan
- 2. Melakukan persiapan
- 3. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan prosedur
- 4. Melaksanakan evaluasi kegiatan
- 5. Melaporkan hasil kegiatan

6. Tempat Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini dilaksanakan di Kantor Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Dipa Makassar.

7. Pelaksana Kegiatan

Pelaksana kegiatan berjumlah 10 Orang dengan ketua LPM selaku penanggung jawab.

8. Jadwal Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 09 s.d 10 Maret Tahun 2023.

9. Biaya

Adapun biaya yang diperlukan untuk kegiatan ini adalah Rp. **17.600.000**. **(Tujuh belas juta enam ratus ribu rupiah).** RAB terlampir.

Parepare, 13 Maret 2023 Ketua LPM,

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

RINCIAN ANGGARAN BIAYA (RAB)

	PROGRAM DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA					
	PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNA	L LEMBAGA	PENJA	MINAN MUTU		
	T.A. 2023					
	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/		R	ENCANA ANGGARAN	BIAYA	
KODE KOMPONEN/SUBKOMPONEN/AKUN/DETAIL			LE	EMBAGA PENJAMINAN MUTU		
	KOMFONEN/30BKOMFONEN/AKON/DETAIL		UME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
1			3	4	5	
1	PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL					
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				17,600,000	
	Transport Parepare-Makassar PP [10 ORG x 1 KEG]	10	OK	400,000	4,000,000	
	Uang Harian Parepare-Makassar PP [10 ORG x 2 HARI]	20	OH	430,000	8,600,000	
	Penginapan [10 orang x 1 HARI]	10	OH	500,000	5,000,000	
	TOTAL ANGGARAN YANG DIBUTUHKAN				17,600,000	

Parepare, 13 Maret 2023

Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

LAPORAN KEUANGAN



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 PO Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB MUTLAK (SPTJM)

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama

: Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

NIP

: 19830116 200912 1 005

Jabatan

: Ketua Lembaga Penjaminan Mutu IAIN Parepare

Dengan ini menyatakan dan bertanggungjawab secara penuh atas hal-hal sebagai berikut:

- Penggunaan anggaran sebesar Rp 16.950.000 untuk kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM IAIN Parepare oleh Lembaga Penjaminan Mutu yang bersumber dari DIPA IAIN Parepare Tahun Anggaran 2023.
- Perhitungan satuan biaya kegiatan tersebut telah dilakukan secara professional, efesien, efektif, transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan mengacu pada Standar Biaya Internal IAIN Parepare Tahun 2023 dan Peraturan Perundangundangan yang berlaku.
- 3. Apabila terjadi kelebihan pembayaran dari penggunaan anggaran kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM, sehingga mengakibatkan kerugian Negara, menjadi tanggungjawab penuh saya selaku Ketua LPM dan atas kerugian Negara tersebut saya sanggup menyetorkan ke kas Negara melalui Bendahara Pengeluaran IAIN Parepare.
- 4. Apabila dalam penggunaan anggaran kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM mengakibatkan permasalahan hukum, menjadi tanggungjawab penuh saya selaku Ketua LPM.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, dalam keadaan sadar dan tidak dalam tekanan.

Parepare, 16 Maret 2023 Pembuat Surat Pernyataan

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

REKAPITULASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KEUANGAN

PELAKSANA KEGIATAN : Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Tahun 2023

No.	Uraian	Pe	enerimaan	Pe	engeluaran		Saldo
1	Terima dari bendahara IAIN Parepare	Rp	4,000,000	Rp	-		4,000,000
2	Terima dari bendahara IAIN Parepare	Rp	8,600,000	Rp	-		12,600,000
3	Terima dari bendahara IAIN Parepare	Rp	4,350,000	Rp	-		16,950,000
9	Pertanggungjawaban dana Transportasi Parepare-Makassar/PP	Rp	-	Rp	4,000,000		12,950,000
10	Pertanggungjawaban dana Uang Harian Makassar	Rp	-	Rp	8,600,000		4,350,000
11	Pertanggungjawaban dana Penginapan Makassar	Rp	-	Rp	4,350,000		-
		Rp	16,950,000	Rp	16,950,000	Rp	

Parepare, 16 Maret 2023

Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

Da.

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA

1. Nama Kegiatan

: Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Tahun 2023

2. Sumber Dana

: Dipa IAIN Parepare Tahun 2023, Dana Kegiatan yang Dikelola : Rp 16.950.000,00 terbilang (Enam Belas Juta Sembilan Ratus Lima

Puluh Ribu Rupiah)

Yang bertanda tangan dibawah ini Panita Pelaksana Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM IAIN Parepare, menyatakan bahwa bertanggungjawab secara formal dan material atas segala pengeluaran yang telah dibayar lunas oleh Bendahara Pengeluaran Pembantu kepada yang berhak menerima serta kebenaran perhitungan dan setoran pajak yang telah di pungut atas pembayaran tersebut dengan rincian sebagai berikut:

		Uraian	Bukti		lumlah (Pn)	Pajak yang dipungut Bendahara Pengeluaran			
No.	Penerima		No	Tanggal	Jumlah (Rp.)	PPN	PPh.21	PPh.22	PPh.23
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
524111	Belanja Perjalanan Dina	s Biasa			16,950,000		-	-	
	Tim LPM	Transportasi Parepare-Makassar/PP	1	09 Maret 2023	4,000,000	n e z	-	-	-
	Tim LPM	Uang Harian Makassar	2	09 Maret 2023	8,600,000	-	-	-	-
	Hotel Karebosi Premier	Penginapan Makassar	3	09 Maret 2023	4,350,000	-	-	-	
		JUMLAH			16,950,000				

Parepare, 16 Maret 2023 Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

DAFTAR RINCIAN PENGELUARAN BELANJA BERDASARKAN KATEGORI BELANJA PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

ALZUNI	URAIAN BELANJA	ILIMI ALL (Day)	PAJAK				
AKUN		JUMLAH (Rp.)	PPN	PPh.21	PPh.22	PPh.23	
1	2	3	4	5	6	7	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	16,950,000	-	-	-	•	
	Transportasi Parepare-Makassar/PP [10 ORG x 1 KEG]	4,000,000	-	-	-	-	
	Uang Harian Makassar [10 ORG x 2 HARI]	8,600,000	-	-	-	-	
	Penginapan Makassar [10 ORG x 1 HARI]	4,350,000	-	-	-	-	
	JUMLAH	16,950,000					

Parepare, 16 Maret 2023 Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

SURAT TUGAS

NOMOR: B-83/In.39/KP.01.2/02/2023

Menimbang

- : a. Bahwa berdasarkan Surat Ketua Lembaga Penjamin Mutu (LPM) Institut Agama Islam Negeri Parepare Kementerian Agama Republik Indonesia nomor: B-54/In.39/LPM.06/PP.00.9/02/2023 tanggal 21 Februari 2023 tentang Permohonan Penerbitan Surat Tugas dan SPD;
 - Berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu memberi tugas sebagai tindak lanjut.

Dasar

- : 1. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2004 tentang Aparatur Sipil Negara;
 - Peraturan Menteri Agama Nomor 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;
 - Peraturan Menteri Agama Nomor 24 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Nomor 35 Tahun 2018 tentang Organisasi Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Parepare;
 - Peraturan Menteri Keuangan Nomor 113/PMK.05/2017 tentang Perjalanan Dinas dalam Negeri bagi Pejabat Negara, Pegawai Negeri, Pegawai Tidak Tetap;
 - 5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.02/2022 tentang Standar Biaya Masukan Anggaran 2023.

Memberi Tugas

Kepada

: Daftar Nama Terlampir

Untuk

- Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal pada hari Kamis s.d. Jumat tanggal 09 s.d. 10 Maret 2023 di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar;
 - Melaksanakan tugas ini dengan penuh tanggung jawab, dan selesai melaksanakan tugas segera membuat laporan pertanggung jawaban.

Semua biaya sebagai akibat dikeluarkannya surat tugas ini dibebankan pada DIPA IAIN Parepare Anggaran Kegiatan LPM Tahun 2023 dengan memperhatikan Standar Biaya Masukan yang berlaku.

Parepare, 24 Februari 2023

Rektor,

Dr. Hannani, M.Ag. L 197205181999031011 Lampiran Surat Tugas

Nomor : B-83/In.39/KP.01.2/02/2023

Tanggal

: 24 Februari 2023

DAFTAR NAMA PESERTA KEGIATAN PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL

No	Nama Pegawai	NIP/NIDN	Jabatan
1	Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I.	198301162009121005	Lektor Kepala /Ketua Lembaga Penjaminan Mutu
2	Islamul Haq, Lc, M.A.	198403122015031004	Lektor/Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu
3	Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom.	198801312015032006	Lektor/Kepala Pusat Pengembangan Standar dan Akreditasi
4	Mahyuddin, M.A.	199110312019031003	Asisten Ahli/Kepala Pusat Pengembangan Mutu Karir Mahasiswa dan Alumni
5	Muh. Jafar, S.Ag., M.A.	197308012000121001	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Madya
6	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.	2020088701	Lektor/Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu
7	Nurleli Ramli, M.Pd.	2004119101	Asisten Ahli/Kepala Pusat Pengembangan Kurikulum dan SDM
8	Nur Rahma Abduh, S.Sy.	-	Staf Administrasi LPM
9	Satriana, S.Pd.	-	Staf Administrasi LPM
10	Mariani, S.E.	-	Staf Administrasi LPM

Mengetahui, Rektor,

Dr. Hannani, M.Ag. L



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.

LAPORAN HASIL PERJALANAN DINAS Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM tanggal 09 s.d 10 Maret 2023

Dasar Pelaksanaan

: Surat Tugas Nomor: B-83/ln.39/KP.01.2/02/2023

II. Maksud Perjalan Dinas

: Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM

III. Dinas/Instansi/Lembaga yang

: Universitas Dipa Makassar

IV. Waktu Pelaksanaan

: Perjalanan dinas dilaksanakan selama 2 (Dua) hari, mulai tanggal

09 s.d 10 Maret 2023

V. Hasil/Capaian Output

Di instansi Unit Penjaminan Mutu Universitas Dipa Makassar sharing terkait dengan Sistem Penjaminan Mutu berbasis ISO 9001; berbagi pengalaman tentang digitalisasi arsip data di semua unit; serta melakukan MoU antara IAIN Parepare dan

Universitas Dipa Makassar

Demikian laporan perjalanan dinas ini di buat sebagai bahan laporan

Nama-nama yang melakukan Perjalanan Dinas

No	Nama	NIP/NIDN	TTE)
1	Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I	19830116 200912 1 005	1-1-	1
2	H. Islamul Haq, Lc., M.A	19840312 201503 1 004	2	Juny -
3	Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom	19880131 201503 2 006	3	St.
4	Mahyuddin, M.A	19911031 201903 1 003	4	Huft
5	Muh. Jafar, S.Ag., M.A	19730801 200012 1 001	5 (m)	
6	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.	2020088701	6	FAXI
7	Nurleli Ramli, M.Pd	2004119101	7 X Marke	Vist
8	Nur Rahma Abduh, S.Sy	-	0 1 8	-N-)
9	Satriana, S.Pd.	-	9 MM+3	-
10	Mariani, S.E	-	1	o Marei.

Parepare, 13 Maret 2023 Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M. NIP. 19760814 200901 1 011



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke Kode No.

Nomor

: B-203/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M. NIP. 197608142009011011	M.	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Dr. Muhammad Qadaruddin, S.Sos.I, M.Sos NIP. 198301162009121000		
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata Tk.I IV/a b. Lektor Kepala/Ketua LPM c.	1	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatar Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Uni Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangar dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP Universitas Negeri Makassar pada har Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Mare 2023		
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Kendaraan Dinas Roda	4 (Empat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar		
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023		
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan	
9.	Pembebanan Anggaran			
	a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. LIM		
10	Keterangan lain-lain:			

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

AREMOHammad Lepak, S.T., M.M. 197608142009011011

	I. Berangkat dari : Parepare
	(Tempat kedudukan)
	Ke : RIANPada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor INN Parepare
	RIAIPada tanggal : 9 Maret 2023
ENT	. 3 Walet 2023
	Rektor IAIN Parepare
	* 6 X * N
★ N	THE PARTY OF THE P
	Dr. Hannani, M.Ag
II. Tiba di : Makassar	Berangkat dari : Parepare
Pada Tanggal : 09 Maret 2023	: Makassar
Kepala \ (RSIT40)	Pada tanggal : 09 Maret 2013
Tropala Serving	Kepala ()
	Kepala \
No. 2	Not 3 3 VI & I
Acad Ca OLT	Asran, St., With
(Assam standard)	()
NIP\\	NIP
III. Tiba di :	Berangkat dari :
Pada Tanggal :	Ke :
	Pada tanggal :
Kepala	
	Kepala
()	()
NIP	NIP
IV. Tiba di :	Berangkat dari :
Pada Tanggal :	Ke :
	Pada tanggal :
Kepala	
	Kepala
()	()
NIP	NIP
V. Tiba di :	Berangkat dari :
Pada Tanggal :	Ke :
Kepala	Pada tanggal :
rtopala	Kepala
	Topala
()	()
NIP	NIP
VI. Tiba di :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa
(Tempat kedudukan)	perjalanan tersebut atas perintahnya dan
Pada Tanggal :	semata-mata untuk kepentingan jabatan
	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
Pejabat Pembuat Komitmen	Pejabat Pembuat Komitmen
	- Saude Cilibrat Normalineir
NENTERIAN AGAM	7
* * * *	
The state of the s	
3	
Muhammad shak	Ma Muhammad Ishak
The state of the s	LIK INDONESIA
A SAMA STORY	TINDO
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke

Kode No.

Nomor

: B-204/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M. NIP. 197608142009011011	M.	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Islamul Haq, Lc., M.A NIP. 198403122015031004		
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata III/c b. Lektor/Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu c.		
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023		
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Dara	t)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar		
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023		
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan	
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. LPM		
10	Keterangan lain-lain:			

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Hak, S.T., M.M. 4RE NIP 197608142009011011

		I. Berangkat dari : Parepare
	2 2	(Tempat kedudukan)
	A) I	Ke :
		Pada tanggal : 9 Maret 2023
	LENTER	Bektor JAIN Parepare
	LE MILL	Bektor Ain Parepare
		XXX
	X Z	
	SI	
		Dr. Hannani, M.Ag
11	Tiba di : Makassar	Berangkat dari : Darepare
11.		
	Pada Tanggal : 09 Moret 2023	
	Kepala	Pada tanggal : 09 (Moret 20 23
	A JERSITA	Kepala
	5 70	
	lut 2	M
	Across de Co	August Colored
	(Astran, St. MD TASSP	(Asvan, ST, Intrass
	NIP	NIP \
III.	Tiba di :	Berangkat dar
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
	Topula	Kepala
		Nepala
1		
		,
	()	()
	NIP	NIP
IV	Tiba di :	Berangkat dari :
V .	The state of the s	Ke :
	Pada Tanggal :	
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
		5. 50-1 C-150-0
	()	()
	NIP	NIP
V.	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
	ropala	Kepala
		Nepala
	,	1
	()	()
	NIP	NIP
VI.	Tiba di :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa
V 1.		perjalanan tersebut atas perintahnya dan
	(Tempat kedudukan)	perjalahan tersebut atas perintahnya dan
1	Pada Tanggal :	semata-mata untuk kepentingan jabatan
		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
1		
	Deighet Demburch Karaitras	Doighat Domhust Vamitman
	Pejabat Pembuat Komitmen	Rejabat Pembuat Komitmen
	EM	28
11	ENTERIANAGAM	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
N.UN	74	
14/)	
1	ST	
☆	Muhammad shak	Muhammadlishak
	VI III assessing II	MAISURE / / 14
	San Sill	EPARE
1	AMAIS OF H	KINDON
M	Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke

Kode No.

Nomor

: B-206/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M. NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Mahyuddin, M.A NIP. 199110312019031003	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata Muda Tk.I III/b b. Asisten Ahli/ Kepala Pusat Pengembangan Mutu Karir Mahasiswa dan Alumni c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. LPM	
10	Keterangan lain-lain:		

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

ejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, S.T., M.M NIP. 197608142009011011

	I. Berangkat dari : Parepare
	(Tempat kedudukan)
	ENTERIA Pada tanggal : 9 Maret 2023
	CAN SO
	Rektor IAIN Parepare
	* 3 A
	/ / 1/2
	A CAMPAN MAG
	Hamnani, M.Ag
II. Tiba di : Makassar	Berangkat dari: Parepare
Pada Tanggal : 09 Maret 2023	Ke : Makassar
Kepala	Pada tanggal : 09 Maret 2013
SERSITA	Kepala ()
	1 1 2 1 2 2
37	37
WH	
ASTAN, STUMPTASSE	Asran, ST. MASS
()	(
NIP	NIP
III. Tiba di :	Berangkat dari :
Pada Tanggal :	Ke :
Kepala	Pada tanggal :
1100000	Kepala
	1 to para
()	()
NIP	NIP
IV. Tiba di :	Berangkat dari :
Pada Tanggal :	Ke :
Kepala	Pada tanggal :
	Kepala
	()
() NIP	NIP
	1 (2.4.748)
V. Tiba di :	Berangkat dari :
Pada Tanggal :	Ke :
Kepala	Pada tanggal :
	Kepala
()	()
NIP	NIP
VI. Tiba di :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa
(Tempat kedudukan)	perjalanan tersebut atas perintahnya dan
Pada Tanggal :	semata-mata untuk kepentingan jabatan
rada ranggai .	
	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
Deishard Dental Market	Pejabat Pembuat Komitmen
Pejabat Pembuat Komitmen	Pejabat Pembuat Komitmen
NENTERIAN A GARAGA	
No. of the last of	* 3 4 - 1
	S X
1 2	
Muhammad shak	a Milithammad Ishak
// //	ELIK INDONESIA
AREDARE /	and INDO
With Catatan lain-lain :	
STATE INDO	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke Kode No.

Nomor

: B-205/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M. NIP. 197608142009011011	M.
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Sulvinajayanti, S.Kom, M.I.Kom NIP. 198801312015032006	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata III/c b. Lektor/Ketua Prodi Sosiologi Agama c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. LPM	<u> </u>
10	Keterangan lain-lain:		

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad shak, S.T., M.M. 197608142009011011

I. Berangkat dari : Parepare			
	(Tempat kedudukan)		
	Ke :		
	Pada tanggal : 9 Maret 2023		
///	Bektor AIN Parepare		
J. L.	Mento Mily Falepare		
*\			
	E X		
\\^\ \\\ \\\ \\\\ \\\\ \\\\\\\\\\\\\\\	Dr. Hannani, M.Ag		
II. Tiba di : Makassar	Berangkar dari : Parepare		
Pada Tanggal 69 Moret 2013	Ke : UNDIPA Makater		
Kepata	Pada tanggal . 09 Weret 2013		
No Sylenday	Kepala		
\$ D \$	W S		
3 2 20	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		
(A stan. ST., MT SS	(Acran, ST., MT		
NIP ()	NIP		
III. Tiba di :	Berangkat dari :		
Pada Tanggal :	Ke :		
Kepala	Pada tanggal :		
	Kepala		
()	()		
NIP	NIP		
IV. Tiba di : Pada Tanggal :	Berangkat dari : Ke :		
Kepala	Pada tanggal :		
Topala	Kepala		
	Todayana		
()	()		
NIP	NIP		
V. Tiba di : Pada Tanggal :	Berangkat dari : Ke :		
Kepala	Pada tanggal :		
Пераіа	Kepala		
	1.00		
()	()		
NIP	NIP		
VI. Tiba di :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa		
(Tempat kedudukan)	perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan		
Pada Tanggal :	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.		
	dalam wakta yang boomgkat bingkatnya.		
Pejabat Pembuat Komitmen	Pejabat Pembuat Komitmen		
LA ENTERIAN AGAZA			
The same of the k			
Muhammad Ishak			
The state of the s			
VICE Catatan lain-lain :	MEPAN		

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke Kode No.

Nomor

: B-208/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M. NIP. 197608142009011011	M.
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si. NIP. 2020088701	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Lektor/Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b.	
10	Keterangan lain-lain:		

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal ERIAN AGA

: 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

Motismed Ishak, S.T., M.M.
197608142009011011

	I. Berangkat dari : Parepare
λ	(Tempat kedudukan)
	Ke :
	Pada tanggal : 9 Maret 2023
ENTERIA	Pada tanggal : 9 Maret 2023
(UNIV.)	X S S S S S S S S S S S S S S S S S S S
\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	
	Dr. Hannani, M.Ag
II. Tiba di : Makaccar	Berangkat dari : Parepare
II. Tiba di : Makassar	Mokarsar
Pada Tanggal . 09 Maret 2023 REPUBLIK	NDO NE
Kepala JERSITAS	33 (
	Kepala
1 1 2	
AKASS	NAT
Asvan, ST., MT	Asron, JT., MT)
((
NIP	NIP
III. Tiba di :	Berangkat dari
Pada Tanggal :	Ke :
Kepala	Pada tanggal :
Ropala	Kepala
	Торин
()	()
NIP	NIP
IV. Tiba di :	Berangkat dari :
And the state of t	Ke :
Pada Tanggal :	
Kepala	Pada tanggal :
	Kepala
()	()
NIP	NIP
(1912-147-1)	
V. Tiba di :	Berangkat dari :
Pada Tanggal :	Ke :
Kepala	Pada tanggal :
·	Kepala
()	()
NIP	NIP
VI. Tiba di :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa
(Tempat kedudukan)	perjalanan tersebut atas perintahnya dan
Pada Tanggal :	semata-mata untuk kepentingan jabatan
raua ranggar .	
	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
	Pejabat Pembuat Komitmen
Pejabat Pembuat Komitmen //	Pejabat Pembuat Komitmen
Pejabat Pembuat Komitmen	
3	P P
	10 Carrent 1 Control of the Control
Muhammad Bhak	Muliampia Johak
AGAMAIS AREPACE	Mr INDONESIA
THE Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke Kode No.

Nomor

: B-209/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M. NIP. 197608142009011011	M.
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Nurleli Ramli, M.Pd NIP. 2004119101	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Asisten Ahli/Kepala Pusat Pengembangan Kurikulum dan SDM c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat	t)
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. L(M	
10	Keterangan lain-lain:		

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

UBLIK IN THE 197608142009011011

		I. Berangkat dari : Parepare
		(Tempat kedudukan)
	emen	Pada tanggal : 9 Maret 2023
		1211
	//-/	Rektor N Parepare
	C NSTI	
	120	MA No Hamani M Ag
L	Til III	Dr. Hannani, M.Ag
II.		Berangkat dari : Pave pare Ke : Makassar
	Pada Tanggal : 09 Maret 2023	Pada tanggal : 09 Maret 2023
	Kepala	Kepala
	3	
	TASSA	
		TA ACST
	(Asrah) ST., MT	(
	NIP	NIP
III.	Tiba di :	Berangkat dari:
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
	()	()
	NIP	NIP
IV	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
	() NIP	() NIP
1/	Tiba di :	Berangkat dari :
٧.	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal
	Nopala	Kepala
		1000
	()	()
	NIP	NIP
VI.	Tiba di :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa
	(Tempat kedudukan)	perjalanan tersebut atas perintahnya dan
	Pada Tanggal :	semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
	Pejabat Pembuat Komitmen	NEIPerabat Rembuat Komitmen
1/0	Perabat Pembuat Komitmen	70
1	8	
4/		
0		
	Munammad Ishak	Munammadehak
18/	AREPARE VI	REPARE
12		IN INDONESTA
V	Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke Kode No.

Nomor

: B-207/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M. NIP. 197608142009011011	M.	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Muh. Jafar, S.Ag, M.A NIP. 197308012000121001		
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Pembina IV/a b. Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Madya c.		
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023		
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat	t)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar		
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023		
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan	
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. LPM		
10	Keterangan lain-lain:			

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

UBLIK NIP 197608142009011011

		I. Berangkat dari : Parepare
		(Tempat kedudukan)
		Ke :
1		
	-50	Pada tanggal : 9 Maret 2023
	MENTER	Repair MIN Parepare
	1 200	reach ally Falepale
	NS NS	Y
		Dr. Hannani, M.Ag
	- AGMA	
II.	Tiba di : Makassar : Op Maret 2023	Berangkat dari : Parepare
	Pada Tanggal : 09 Maret 2023	: Makarsar
	Kepala	i dad taliggal, , garage
	0 1 10017	Kepala
	J. JEW. B.	
	West Signature	MA STATE OF THE ST
	3	Astron, stt., not
	()	(
	NID	NIP
III	Tiba di :	Berangkat dari :
III.		Ke :
	Pada Tanggal :	
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
1		
	()	()
	NIP	NIP
IV	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
	,	()
	()	1 3
	NIP	NIP
V.	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
	Порага	
		Kepala
	()	()
	NIP	NIP
VI.	Tiba di :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa
	(Tempat kedudukan)	perjalanan tersebut atas perintahnya dan
	Pada Tanggal :	semata-mata untuk kepentingan jabatan
		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
		and it is it is a second that only it is it is a second to the second to
	Deight Damburt Krasitan	Poish at Dambust Varaitman
CH	Rejabat Pembuat Komitmen	TERIAN Pembuat Komitmen
MA	Cana China	Pejabat Pembuat Komitmen
1	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	13/
3	(x >	
1	Military	The state of the s
1 3	Muhammad lehak	Muhammad Ishak
BO	Multaminad Ishak	REPAR
PU	BLIK INDO	(5)
V	Catatan lain-lain :	CIKINDO

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

> Lembar ke Kode No.

Nomor

: B-210/ln.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M.M. NIP. 197608142009011011		
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Nur Rahma Abduh, S.Sy NIP.		
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Staf Administrasi LPM c.		
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023		
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)		
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar		
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023		
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir Keterangan		
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. LPM		
10	Keterangan lain-lain:			

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

UBLIK 197608142009011011

		I. Berangkat dari : Parepare
		(Tempat kedudukan)
		Ke
		MPada tanggal : 9 Maret 2023
		7
	// \$7	Rector NN Parepare
	// //	
	(★(≥
		Fig. 1
		A Dr. Hannani, M.Ag
Ш	Tiba di : Makassar	Berangkat dari : Parepare
	Pada Tanagal · M Marri ama	Ke . Nakarar
	Kepala	Pada tanggal : 09 Maret 2023
	111 1 5, 10 3.1	Kepala
		AKASS
	NA MASS	W. Comments
	(Asrajo) STO, MT KAS	(Asran, st. MT)
	NID	NIP \
	NIP\	
III.	Tiba di :	Berangkat dari\:
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
	event to a second	Kepala
	70	
	()	()
	NIP	NIP
IV	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke :
		Pada tanggal :
	Kepala	
		Kepala
	()	()
	NIP	NIP
1/	10090000	WENT AND THE PROPERTY OF THE P
٧.	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke :
1.55	Kepala	Pada tanggal :
	•	Kepala
		1
	()	()
	NIP	NIP
VI.	Tiba di :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa
	(Tempat kedudukan)	perjalanan tersebut atas perintahnya dan
		semata-mata untuk kepentingan jabatan
	Pada Landdal .	
	Pada Tanggal :	
	Pada Tanggal :	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
	Pada Tanggal : Pejabat Pembuat Komitmen	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
- /		
		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
1		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
1		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
(*	Pejabat Pembuat Komitmen	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
*		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya. Rejabat Pembuat Komitmen
*	Pejabat Pembuat Komitmen	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
*	Pejabat Pembuat Komitmen	dalam waktu yang sesingkat-singkatnya. Rejabat Pembuat Komitmen

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke Kode No.

Nomor

: B-211/ln.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M.M. NIP. 197608142009011011		
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Satriana, S.Pd. NIP.		
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Staf Administrasi LPM c.		
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023		
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Dara	t)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar		
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023		
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan	
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. LPM		
10	Keterangan lain-lain:	J. CIPI		

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

WELIK INDONIP. 197608142009011011

		I. Berangkat dari : Parepare
		(Tempat kedudukan)
	//3	Ke :
	// * /	Pada tanggal : 9 Maret 2023
	(/ /)	Rektor ININ Parepare
	(*)	a E
		4REP A
		PruHamani, M.Ag
Ш	Tiba di : Makassar	Berangkat dari: Parepare
	Pada Tanggal : 00 Maret 2023	
		Ke : Makassar Pada tanggal : og Maret 2023 Kepala
	Kepala NERSITAS	Kepala
		5 10 5
	(Asran, St. Myss)	Asran St. WASSE
	(Asran Asran)	()
	NIP \	NIP
III.	Tiba di :	Berangkat dan :
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
	()	()
	NIP	NIP
IV.	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke : Pada tanggal :
	Kepala	Kepala
		Repaia
		,
	()	()
	NIP	NIP
V	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
	()	()
	NIP	NIP
VI.		Telah diperiksa dengan keterangan bahwa
	(Tempat kedudukan)	perjalanan tersebut atas perintahnya dan
	Pada Tanggal :	semata-mata untuk kepentingan jabatan
		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
CATE	15	D. L. C. D. C.
	Pejabat Pembuat Komitmen	Pejabat Pembuat Komitmen
F		MENTERIAN A GAN
2		A TA
1		
1	August 200 Mahak	2 A A A A A A A A A A A A A A A A A A A
750	ArMuhammad Jehak	Muriammad Ishak
1	BLIK INDO	A REPART
1/	II. Catatan lain-lain :	WELK INDON
V	n. Odlatan lamilalli.	- LIN INU-

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404 PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke Kode No.

Nomor

: B-212/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat pembuat Komitmen	Muhammad Ishak, ST., M. NIP. 197608142009011011	M.	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Mariani, S.E NIP.		
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruangb. Jabatan/Instansic. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Staf Administrasi LPM c.		
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatar Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Uni Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangar dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP Universitas Negeri Makassar pada har Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Mare 2023		
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat	t)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar		
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023		
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan	
9.	Pembebanan Anggaran a.Instansi b.Mata Anggaran	a. b. L(M		
10	Keterangan lain-lain:			

*) Coret yang tidak perlu

Tanggal

: 27 Februari 2023

Rejabat Pembuat Komitmen

NIP. 197608142009011011

		I. Berangkat dari : Parepare
		(Tempat kedudukan)
	zwen T	Pada tanggal : 9 Maret 2023
	// Jule	Pada aliyyal . 9 Walet 2025
	// */	Rekton AIN Parepare
	* Z	£ 111
	\\^\ <u>\</u>	
		s Dr. Hannani, M.Ag
П	Tiba di : Makasar	BLBerangkat dari : Pavepare
	Pada Tanggal : 09 Maret 2023	Ke : Undipa Makassar
	Kepala Kepala	Pada tanggal Maret 2023
	The same of the sa	Kepala
		Z Z
		M
	Arran, ST MT	(Asvan, ST, MT 455
	NIP \	NIP \
111.	Tiba di :	Berangkat dari :
,	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
	()	()
	NIP	NIP
IV.	Tiba di :	Berangkat dari:
	Pada Tanggal :	Ke :
	Kepala	Pada tanggal :
		Kepala
	()	()
	NIP	NIP
V.	Tiba di :	Berangkat dari :
	Pada Tanggal :	Ke : Pada tanggal :
	Kepala	Kepala
		Repaia
	()	()
VI.	NIP Tiba di :	NIP
VI.	(Tempat kedudukan)	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan
	Pada Tanggal :	semata-mata untuk kepentingan jabatan
		dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
	DIAM	
MENTE	Pejabat Pembuat Komitmen	Richard Pembuat Komitmen
1	JEMEN JEMEN	RIAN A CANA
		7
NSTT		
130	Matrammad shak	Muhammad Shak
1100	.0077	MAISLANE
100	LIK INDON	INDONES!
VII	. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.

REKAPITULASI BIAYA PERJALANAN DINAS

Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Tahun 2023
Pada Hari/ tanggal Kamis s.d Jum'at/ 09 s.d 10 Maret 2023
Berdasarkan Surat Tugas Rektor IAIN Parepare No.B-83/In.39/KP.01.2/02/2023 Tanggal 24 Februari 2023

		Biaya Perjalanan Dinas (Rp)				
No	Nama Penerima	Transportasi Darat	Uang Harian	ang Harian Diterima (Rp)	Keterangan	
1	Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
2	H. Islamul Haq, Lc., M.A	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
3	Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
4	Mahyuddin, M.A	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
5	Muh. Jafar, S.Ag., M.A	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
6	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
7	Nurleli Ramli, M.Pd	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
8	Nur Rahma Abduh, S.Sy	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
9	Satriana, S.Pd	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
10	Mariani, S.E	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji	
	Jumlah	4,000,000	8,600,000	12,600,000		

Bendahara Pengeluaran

Parepare, 13 Maret 2023 Pejabat Pembuat Komitmen

Hidayat, S.E., M.M NIP. 197306152003121004 Muhammad Ishak, S.T., M.M NIP. 197608142009011011



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-203/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya		Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
JUMI	_AH	Rp	1,260,000	
Terbi	lang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah		•	

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Yang Menerima

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I NIP. 19830116 200912 1 005

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah

Yang telah di bayar semula :

Sisa (kurang)/lebih

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-204/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

No.	lo. Perincian Biaya	Perincian Biaya Jumlah		Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
UMLA	AH	Rp	1,260,000	

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Yang Menerima

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

H. Islamul Haq, Lc., M.A

NIP. 19840312 201503 1 004

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah

Yang telah di bayar semula

Sisa (kurang)/lebih

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-205/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

No.	o. Perincian Biaya	Perincian Biaya Jumlah		Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
JUMLA	AH	Rp	1,260,000	
Terbila	ng : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupi	ah		

Telah dibayar uang sejumlah

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Yang Menerima

Hidayat, SE., MM NIP.19730615 200312 1 004 Sulvinajayanti, ¹S.Kom., M.I.Kom NIP. 19880131 201503 2 006

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah
Yang telah di bayar semula
Sisa (kurang)/lebih

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-208/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

1 Tr				
. 1.,	ransportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2 U	ang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
JUMLAH		Rp	1,260,000	

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Yang Menerima

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.

NIDN. 2020088701

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah

Yang telah di bayar semula

Sisa (kurang)/lebih

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-207/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya		Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
JUMLA	AH	Rp	1,260,000	
Terbila	ng : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupia	ah		

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

Muh. Jafar, S.Ag., M.A

NIP. 19730801 200012 1 001

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah
Yang telah di bayar semula

Sisa (kurang)/lebih

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-206/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya		Jumlah	Keterangan	
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000		
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000		
JUMI	_AH	Rp	1,260,000		
Terbi	lang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah		•		

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Yang Menerima

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

Mahyuddin, M.A

NIP. 19911031 201903 1 003

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah : Yang telah di bayar semula : Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor : B-209/Ir

: B-209/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya		Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
JUMI	_AH	Rp	1,260,000	
Terbi	lang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah			

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

Nurleli Ramli, M.Pd

NIDN. 2004119101

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah : Yang telah di bayar semula : Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-210/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

	Perincian Biaya Jumlah		Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
UMLA	Н	Rp	1,260,000	

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Yang Menerima

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

Nur Rahma Abduh, S.Sy

NIP.-

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah

Yang telah di bayar semula

Sisa (kurang)/lebih

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-211/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya		Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
JUMLA	\H	Rp	1,260,000	

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Yang Menerima

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

Satriana, S.Pd.

NIP.-

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah

Yang telah di bayar semula

Sisa (kurang)/lebih

Pejabat Pembuat Komitmen



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPD Nomor

: B-212/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

Tanggal

: 09 s.d 10 Maret 2023

No. Perincian Biaya		Jumlah	Keterangan
1 Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp	400,000	
2 Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp	860,000	
UMLAH	Rp	1,260,000	

Telah dibayar uang sejumlah

Rp. 1.260.000

Telah menerima uang sejumlah

Rp. 1.260.000

LUNAS DIBAYAR

Bendahara Pengeluaran

Yang Menerima

Mariani, S.E

NIP.

Hidayat, SE., MM

NIP.19730615 200312 1 004

PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah : Yang telah di bayar semula :

Sisa (kurang)/lebih

Pejabat Pembuat Komitmen



KAREBOSI PREMIER HOTEL MAKASSAR KOT., SULAWESI SELATAN GLORY/JE JENDERAL M JUSUF NO 1, BO TOTOALA PARANG KEL, BONTOALA, 90157 | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 184388819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18438819 | | 18

6013 0110 **** 6590 (CHIP)

SALE

DATE: 9 Mar 2023 TIME: 13:28:30

COEF NO 000009010805 APPR.: 010805

AMOUNT RP4.350.000

*** PIN VERIFICATION SUCCESS *** ** CUSTOMER COPY **

F2023.3.1.3.4 PE69227D3137



Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174 T: (+62 411) 369 1111 - F: (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

Guest Folio

Page 1 of 1 Print Date 10-Mar-2023 11:21:23 AM

Name : Sulvina Jayanti , Mrs

Company: PROMO BRI

Address : Komp Perdos Unhas

Kota Makassar

Arrival Date
Departure Date

09-March-2023 10-March-2023

Folio Number

58596

Rate Code Room Type RIPROMO JRSU

Room Number

12J2

Balance Cashier Rp. -4,985,000

Cashier

WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 12J2	765,000	

Balance

765,000

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.





Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174 T: (+62 411) 369 1111 - F: (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

Guest Folio

Page 1 of 1 Print Date t0-Mar-2023 11:21:56 AM

Name Muhammad Qadaruddin, Mr

Company: PROMO BRI

Address : Komp Perdos Unhas

Kota Makassar

Arrival Date

09-March-2023

Departure Date Folio Number

10-March-2023

Rate Code

58598

Room Type

RIPROMO **FMSU**

Room Number Balance

16FS

Rp. 1,060,000

Cashier

WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 16FS	1,060,000	

Balance

1,060,000

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya

I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.





Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174 T: (+62 411) 369 1111 - F: (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

Guest Folio

Print Date t0-Mar-2023 11:22:30 AM

Name H. Islamul Haq, Mr

Company: PROMO BRI

Address : Komp Perdos Unhas

09-Mar Room Charge

Kota Makassar

Arrival Date

09-March-2023

Departure Date

10-March-2023

Folio Number

58599

Rate Code

RIPROMO

Room Type

DLX

Room Number

1208

Balance

450,000 Rp.

Cashier

Room # 1208

WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit

450,000

Credit

Balance

450,000

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

Room Charge

I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.





Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174 T: (+62 411) 369 1111 - F: (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

Guest Folio

Page 1 of 1 Print Date 10-Mar-2023 11:30:28 AM

Name : Rahma , Mrs Company : PROMO BRI

Address : Komp Perdos Unhas

Kota Makassar

Arrival Date

09-March-2023

Departure Date

10-March-2023

Folio Number Rate Code

58602

Room Type

RIPROMO

Room Number

SPR 8007

Balance

Rp. 430,000

Cashier

WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 8007	430,000	

Balance

430,000

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.





Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174 T: (+62 411) 369 1111 - F: (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

Guest Folio

Page 1 of 1
Print Date 10-Mar-2023 11:31:13 AM

Rp.

Name : Adnan Achiruddin Saleh , Mr

Company: PROMO BRI

Address : Komp Perdos Unhas

Kota Makassar

Arrival Date :

09-March-2023

Departure Date

10-March-2023

Folio Number Rate Code 58597

Rate Code

RIPROMO

Room Type Room Number PRSH

Balance

12P2 765,000

Cashier

WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 12P2	765,000

Balance

765,000

Credit

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.





Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174 T: (+62 411) 369 1111 - F: (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

Guest Folio

Page 1 of 1 Print Date 10-Mar-2023 11:29:08 AM

Name : Muh Jafar , Mr Company : PROMO BRI

Address : Komp Perdos Unhas

Kota Makassar

Arrival Date

09-March-2023

Departure Date

10-March-2023

Folio Number Rate Code 58600

Room Type

:RIPROMO DLX

Room Number

1210

Balance

Rp. 450,000

Cashier

WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 1210	450,000	

Balance

450,000

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.





Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174 T: (+62 411) 369 1111 - F: (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

Guest Folio

Page 1 of 1 Print Date 10-Mar-2023 11:29:50 AM

Name Mariani, Mrs Company: PROMO BRI

Address : Komp Perdos Unhas

Kota Makassar

Arrival Date Departure Date 09-March-2023 10-March-2023

Folio Number

58601 RIPROMO

Rate Code

Room Type

SPR

Room Number Balance

8005

Cashier

Rp. 430,000

WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-N	lar Room Charge	Room Charge	Room # 8005	430,000	

Balance

430,000

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.



PERSURATAN DAN ADMINISTRASI PENDUKUNG LAINNYA



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404. website: https://lpm.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

Nomor

: B-52/In.39/LPM.06/PP.00.9/02/2023

20 Februari 2023

Sifat

. _

Lampiran

: 1 Lembar

Hal

: Benchmarking LPM IAIN Parepare ke UPM UNDIPA Makassar

Yth. Ketua Unit Penjaminan Mutu Universitas Dipa Makassar

Di-

Makassar

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan hormat, dalam rangka Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal, kami sampaikan bahwa Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Parepare akan melakukan Benchmarking pada Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar yang Insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal

: Kamis / 09 Maret 2023

Waktu

: Pukul 10.00 Wita - Selesai

Tempat

: UPM Universitas Dipa Makassar

Jumlah Peserta

: 10 (Sepuluh) Orang

Besar harapan kami untuk dapat diterima oleh UPM Universitas Dipa Makassar. Demikian permohonan ini, atas perhatian dan perkenan Bapak, diucapkan terima kasih. *Wassalamualaikum Wr. Wb.*

OF THE STREET

ERIAN Etua LPM.

r Mahammad Qadaruddin,M.Sos.I. 🕈

MIP 498301 6 200912 1 005



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jl. Amal Bakti No.8 Soreang, Parepare 91132. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404 e-mail: lpm@iainpare.ac.id

Lampiran : 1

Nomor Surat: B-52/In.39/LPM.06/PP.00.9/02/2023

Tanggal: 20 Februari 2023

DAFTAR NAMA PESERTA

NO.	NAMA	JABATAN	
1.	Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I.	Ketua LPM	
2.	Islamul Haq, Lc., M.A.	Sekretaris LPM	
3.	Sulvinajayanti, M.I.Kom.	Kepala Pusat Pengembangan Standar dan Akreditasi	
4.	Mahyuddin, M.A.	Kepala Pusat Pengembangan Mutu Karir Mahasiswa dan Alumni	
5.	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.	Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu	
6	Nurleli Ramli, M.Pd.	Kelapa Pusat pengembang Kurukulum dan SDM	
7	Muh. Jafar, S.Ag, M.A.	Staf LPM	
8	Nur Rahma Abduh, S.Sy.	Staf Administrasi LPM	
9	Satriana, S.Pd.	Staf Administrasi LPM	
10	Mariani, S.E.	Staf Administrasi LPM	

ERIA/Ketua LPM,

Dr. Muhammad Qadaruddin, M. Sos. I.+

161MA 191 AM NEGER 19830116 200912 1 005





DAFTAR HADIR PESERTA STUDI BANDING/BENCHMARKING LEMBAGA PENJAMINAN MUTU IAIN PARE-PARE PADA UNIVERSITAS DIPA MAKASSAR

Jenis Rapat: Rutin/Umum/Penting

Tanggal: 09-03-2023

Ruangan : Multi Function

Jam : 10 WITA

Perihal: : Benchmarking LPM IAIN Pare-Pare

No.	Nama	Tanda	Tangan
2.	M. Oalendon	1	2 Cac
 4. 	Islamul HAQ	3.	4.
5.	SULVINAJAYANTI	5. \\	4. (2)
6.	NUR RAHMA ABOUH Satriana	1	6. Ant 2
7.	MARIANI	7.	10
8.	Muh. Jafar	Monas	8. 1 tolar
9.	Mehyaddin	9.	01
10.	ADNAH A. SALEH	Cleu/L	10.
11.	Arul Sym	11.	11-1
12.	Kasinawani	750	12. July
13.	John Jamse	13.	
14.	HASHIATY	1 fd	14.
15.	Espan Home	15.	
16.		JA J	16.
17.		17.	
18.			18.

FOTO DOKUMENTASI KEGIATAN









