



**20  
23**

**LAPORAN  
PERTANGGUNGJAWABAN**

**PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA  
MUTU INTERNAL LEMBAGA PENJAMINAN  
MUTU IAIN PAREPARE**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
IAIN PAREPARE**

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**  
**PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU IAIN PAREPARE**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**  
**IAIN PAREPARE**

**TAHUN ANGGARAN 2023**

## EXECUTIVE SUMMARY\*

---

Nama Kegiatan	: Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Tahun 2023
Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	: Meningkatnya kualitas standar dan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan dalam lingkup IAIN Parepare
Biaya Kegiatan	: Rp. 16.950.000,00 (Terbilang : <b>Enam Belas Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah</b> )
Waktu Pelaksanaan	: Kamis s.d Jum'at/ 09 s.d 10 Maret 2023
Tempat	: Universitas Dipa Makassar
Peserta	: Jumlah Peserta Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM adalah 10 orang
Metode Kegiatan	: Kegiatan LPM dilaksanakan dalam bentuk mengirim peserta ke Kantor Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Dipa Makassar.

---



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 PO Box 909 Parepare 91100, website:  
www.iainpare.ac.id, email: lpm@iainpare.ac.id

Nomor: B-95/In.39/LPM.06/PP.00.9/03/2023

16 Maret 2023

Lamp. : 1 Rangkap

Hal : Penyampaian *Laporan Pertanggungjawaban*

Yth. Rektor IAIN Parepare

di-

Tempat

*Assalamu alaikum wr. wb.*

Dengan hormat, sehubungan dengan berakhirnya pelaksanaan kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Anggaran 2023 yang dilaksanakan di Universitas Dipa Makassar, maka bersama ini kami menyampaikan laporan pertanggungjawaban kegiatan tersebut.

Demikian laporan ini kami sampaikan. Atas perhatian Bapak diucapkan terima kasih.

*Wassalam.*



Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I



## KATA PENGANTAR

*Assalamualaikum Wr. Wb.*

*Alhamdulillah Rabbil'alamin*, segala puji bagi Allah Swt atas rahmat, taufiq dan hidayahNya, sehingga laporan pertanggungjawaban Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM IAIN Parepare Tahun 2023 dapat diselesaikan dengan baik. Shalawat dan salam dihaturkan kepada Rasulullah Muhammad saw, beserta para keluarga, sahabat dan seluruh umatnya.

Adapun kegiatan ini dilaksanakan pada Kamis s.d Jum'at, 09 s.d 10 Maret 2023 di Universitas Dipa Makassar.

Kepada Semua Pihak yang telah membantu hingga tersusunnya laporan ini diucapkan banyak terima kasih. Saran dan Kritik yang sifatnya membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan penyusunan laporan selanjutnya.

*Wassalam.*

Parepare, 16 Maret 2023

Panitia

## DAFTAR ISI

SAMPUL DEPAN

HALAMAN SAMPUL

EXECUTIVE SUMMARY

SURAT PENYAMPAIAN LPJ DITUJUKAN KE REKTOR IAIN PAREPARE

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

1. Latar Belakang Kegiatan
2. Dasar Hukum/ Dasar Pelaksanaan Kegiatan

BAB II MAKSUD, TUJUAN DAN SASARAN

1. Maksud dan Tujuan Kegiatan
2. Sasaran Kegiatan

BAB III PELAKSANAAN

1. Nama dan Tema Kegiatan
2. Waktu, Tempat Pelaksanaan dan Metode Kegiatan
3. Hasil dan Capaian Output Kegiatan
4. Panitia dan Peserta yang terlibat

BAB IV PENUTUP

1. Kesimpulan
2. Saran dan Kritik

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

SK PANITIA

TOR

LAPORAN KEUANGAN

- **Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran**
- **Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja**
- **Daftar Rincian Pengeluaran Belanja**
- **Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak**
- **Tempelan Bukti-bukti Belanja/Pengeluaran, diurut sesuai daftar Rincian**

PERSURATAN DAN ADMINISTRASI PENDUKUNG

FOTO DOKUMENTASI KEGIATAN

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1. Latar Belakang**

Institut Agama Islam (IAIN) Parepare merupakan perguruan tinggi yang berkewajiban menerapkan konsep Tridarma Perguruan Tinggi sebagai tugas pokok sebuah lembaga pendidikan tinggi. Dalam menerapkan konsep Tridarma Perguruan Tinggi berupa darma pendidikan dan pengajaran, darma penelitian dan pengabdian pada masyarakat dilaksanakan secara terintegrasi dengan tetap mengacu pada pencapaian visi dan misi lembaga. Pencapaian visi dan misi dengan mengacu pada prinsip akuntabilitas maka perlu didukung oleh sumber daya dengan dana yang memadai.

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) adalah lembaga yang berfungsi merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan penjaminan mutu dalam pelaksanaan tridarma perguruan tinggi. Mengacu kepada tugas itu maka melalui pelaksanaannya diharapkan selalu ada koordinasi antara unit-unit sebagai pelaksana kegiatan. Oleh karena itu, diharapkan ada kerjasama dan saling mendukung dalam pelaksanaan penjaminan mutu secara keseluruhan. Dalam rangka membangun kesadaran mutu tersebut maka diperlukan kegiatan-kegiatan yang mengarah pada upaya meningkatkan mutu melalui perbaikan secara terus menerus.

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Parepare mempunyai tanggung jawab melaksanakan pengukuran dalam pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi dengan standar mutu yang telah ditetapkan. Dalam pelaksanaan penjaminan mutu tersebut, LPM telah merencanakan beberapa kegiatan yang memerlukan biaya operasional. Kegiatan-kegiatan tersebut diarahkan pada pencapaian standar mutu.

Dalam pelaksanaan tugas LPM, Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal pada Lembaga Penjaminan Mutu pada perguruan tinggi sangatlah penting sebagai upaya peningkatan kualitas penjaminan mutu dan sebagai tolak ukur dalam menilai performa perguruan tinggi itu sendiri.

### **2. Dasar Hukum/ Dasar Pelaksanaan Kegiatan**

- 1) Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003, tentang Keuangan;
- 2) Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004, tentang Perbendaharaan Negara;
- 3) Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- 4) Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.
- 5) Undang-undang RI. Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- 6) Permen Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 38 Tahun 2012 tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Pelayanan Publik;
- 7) Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- 8) Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Parepare;
- 9) Surat Tugas Rektor IAIN Parepare Nomor: B-83/In.39/KP.01.2/02/2023.

## **BAB II**

### **MAKSUD, TUJUAN DAN SASARAN**

#### **1. Maksud dan Tujuan Kegiatan**

Tujuan kegiatan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) adalah sebagai berikut:

##### **a. Tujuan Umum**

Tercapainya Tri Darma Perguruan Tinggi di lingkungan IAIN Parepare.

##### **b. Tujuan Khusus**

Meningkatkan sumber daya dan mutu pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)

#### **2. Sasaran Kegiatan**

Meningkatnya kualitas standar dan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan dalam lingkup IAIN Parepare.



## **BAB III**

### **PELAKSANAAN**

#### **1. Nama Kegiatan**

Kegiatan ini bernama Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal ke Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Dipa Makassar.

Biaya kegiatan ini dibebankan pada DIPA Institut Agama Islam Negeri Parepare Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp. 16.950.000,00 (Terbilang: Enam Belas Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)

#### **2. Waktu, Tempat Pelaksanaan Kegiatan dan Metode Kegiatan**

1) Waktu

Pelaksanaan Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 09 s.d 10 Maret 2023.

2) Tempat Pelaksanaan

Kegiatan dilaksanakan di Universitas Dipa Makassar

3) Metode Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini dalam bentuk mengirim peserta ke Universitas Dipa Makassar.

#### **3. Tahapan dan Kronologis Kegiatan**

Tahapan pelaksanaan kegiatan sebagai berikut:

- 1) Mengajukan kegiatan kepada pimpinan
- 2) Melakukan persiapan
- 3) Melaksanakan kegiatan sesuai dengan prosedur
- 4) Melaksanakan evaluasi kegiatan
- 5) Melaporkan hasil kegiatan

#### **4. Hasil dan Capaian Output Kegiatan**

Di instansi Unit Penjaminan Mutu Universitas Dipa Makassar sharing terkait dengan Sistem Penjaminan Mutu berbasis ISO 9001; berbagi pengalaman tentang digitalisasi arsip data di semua unit; serta melakukan MoU antara IAIN Parepare dan Universitas Dipa Makassar

#### **5. Peserta yang Terlibat**

- 1) Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I
- 2) H. Islamul Haq, Lc., M.A
- 3) Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom
- 4) Mahyuddin, M.A
- 5) Muh. Jafar, S.Ag., M.A
- 6) Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.
- 7) Nurleli Ramli, M.Pd
- 8) Nur Rahma Abduh, S.Sy
- 9) Satriana, S.Pd
- 10) Mariani, S.E

## BAB III PENUTUP

### 1. Kesimpulan

Laporan kegiatan dan keuangan ini merupakan hasil dari proses pencatatan dan pengikhtisaran secara umum proses kegiatan dan transaksi yang dilakukan sebagai alat bukti komunikasi dengan segala pihak perkepentingan. Laporan juga sebagai tolak ukur kemajuan lembaga serta untuk mengukur aktivitas yang dilakukan selama satu periode tertentu.

### 2. Saran

Demikian Laporan ini dibuat sebagai acuan dasar dalam pelaksanaan Kegiatan dengan harapan semoga mendapatkan perhatian dan dukungan dalam menyukkseskan kegiatan ini.



Parepare, 16 Maret 2023

Ketua LPM,

  
Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I



# **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

**TERM OF REFERENCE  
(TOR)**





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

---

**TERM OF REFERENCE**  
**PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL LPM**  
**TAHUN 2023**

Kementerian Negara/Lembaga	: Kementerian Agama RI
Unit organisasi	: Ditjen Pendidikan Islam
Program	: Pendidikan Islam
Satuan Kerja	: IAIN Parepare
Unit Kerja	: Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)
Nama Kegiatan	: Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM
Sasaran Kegiatan	: Meningkatnya Kualitas Standar dan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan

## **1. Latar Belakang**

### **Dasar Hukum**

Adapun dasar hukum yang mendasari kegiatan ini adalah:

- Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003, tentang Keuangan;
- Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004, tentang Perbendaharaan Negara;
- Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen.
- Undang-undang RI. Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- Permen Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 38 Tahun 2012 tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Pelayanan Publik;
- Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Parepare;
- Surat Tugas Rektor IAIN Parepare Nomor: B-83/In.39/KP.01.2/02/2023.

### **Gambaran Umum**

Institut Agama Islam (IAIN) Parepare merupakan perguruan tinggi yang berkewajiban menerapkan konsep Tridarma Perguruan Tinggi sebagai tugas pokok sebuah lembaga pendidikan tinggi. Dalam menerapkan konsep Tridarma Perguruan Tinggi berupa darma pendidikan dan pengajaran, darma penelitian dan pengabdian pada masyarakat dilaksanakan secara terintegrasi dengan tetap mengacu pada pencapaian visi dan misi lembaga. Pencapaian visi dan misi dengan mengacu pada prinsip akuntabilitas maka perlu didukung oleh sumber daya dengan dana yang memadai.

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) adalah lembaga yang berfungsi merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan penjaminan mutu dalam



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

pelaksanaan tridarma perguruan tinggi. Mengacu kepada tugas itu maka melalui pelaksanaannya diharapkan selalu ada koordinasi antara unit-unit sebagai pelaksana kegiatan. Oleh karena itu, diharapkan ada kerjasama dan saling mendukung dalam pelaksanaan penjaminan mutu secara keseluruhan. Dalam rangka membangun kesadaran mutu tersebut maka diperlukan kegiatan-kegiatan yang mengarah pada upaya meningkatkan mutu melalui perbaikan secara terus menerus.

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Parepare mempunyai tanggung jawab melaksanakan pengukuran dalam pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi dengan standar mutu yang telah ditetapkan. Dalam pelaksanaan penjaminan mutu tersebut, LPM telah merencanakan beberapa kegiatan yang memerlukan biaya operasional. Kegiatan-kegiatan tersebut diarahkan pada pencapaian standar mutu.

Dalam pelaksanaan tugas LPM, Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal pada Lembaga Penjaminan Mutu pada perguruan tinggi sangatlah penting sebagai upaya peningkatan kualitas penjaminan mutu dan sebagai tolak ukur dalam menilai performa perguruan tinggi itu sendiri.

#### **Alasan Kegiatan Dilaksanakan**

Landasan pelaksanaan ini antara lain adalah:

1. Peningkatan kinerja LPM dalam melaksanakan pengukuran pelaksanaan tri darma perguruan tinggi.
2. Menjadi tolak ukur penilaian performa LPM.
3. Membenahi dan melengkapi kekurangan pada LPM

#### **2. Kegiatan Yang Dilaksanakan**

Kegiatan yang dilaksanakan pada Lembaga Penjaminan Mutu (LPM), adalah Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal ke Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Dipa Makassar.

#### **3. Maksud Dan Tujuan**

Tujuan kegiatan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) adalah sebagai berikut:

##### **a. Tujuan Umum**

Tercapainya Tri Darma Perguruan Tinggi di lingkungan IAIN Parepare.

##### **b. Tujuan Khusus**

Meningkatkan sumber daya dan mutu pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

#### **4. Indikator Keluaran (Kualitatif) dan Keluaran (Output)**

##### **1. Indikator Keluaran (kualitatif)**

Indikator keluaran adalah peningkatan mutu dalam pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Parepare.

##### **2. Keluaran (Output)**

1. Pelaksanaan kegiatan berjalan sesuai dengan perencanaan.
2. Semua peserta mengikuti kegiatan ini dengan antusias.

#### **5. Cara Pelaksanaan Kegiatan**

##### **1. Metode Pelaksanaan**

Kegiatan LPM dilaksanakan dalam bentuk mengirim peserta ke tempat tujuan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal.

##### **2. Tahapan Kegiatan**

1. Mengajukan kegiatan kepada pimpinan
2. Melakukan persiapan
3. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan prosedur
4. Melaksanakan evaluasi kegiatan
5. Melaporkan hasil kegiatan

#### **6. Tempat Pelaksanaan Kegiatan**

Pelaksanaan kegiatan ini dilaksanakan di Kantor Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Dipa Makassar.

#### **7. Pelaksana Kegiatan**

Pelaksana kegiatan berjumlah 10 Orang dengan ketua LPM selaku penanggung jawab.

#### **8. Jadwal Kegiatan**

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 09 s.d 10 Maret Tahun 2023.

#### **9. Biaya**

Adapun biaya yang diperlukan untuk kegiatan ini adalah Rp. **17.600.000. (Tujuh belas juta enam ratus ribu rupiah)**. RAB terlampir.

Parepare, 13 Maret 2023  
Ketua LPM,



**Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I**

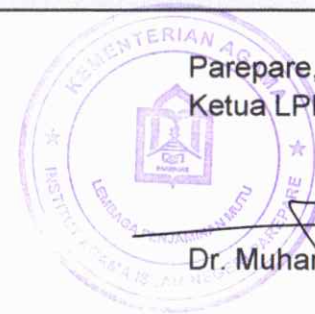
**RINCIAN ANGGARAN BIAYA (RAB)**

PROGRAM DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA				
PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL LEMBAGA PENJAMINAN MUTU				
T.A. 2023				
KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/ KOMPONEN/SUBKOMPONEN/AKUN/DETAIL	RENCANA ANGGARAN BIAYA		
		LEMBAGA PENJAMINAN MUTU		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL</b>			
<b>524111</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>			<b>17,600,000</b>
	Transport Parepare-Makassar PP [10 ORG x 1 KEG]	10 OK	400,000	4,000,000
	Uang Harian Parepare-Makassar PP [10 ORG x 2 HARI]	20 OH	430,000	8,600,000
	Penginapan [10 orang x 1 HARI]	10 OH	500,000	5,000,000
<b>TOTAL ANGGARAN YANG DIBUTUHKAN</b>				<b>17,600,000</b>

Parepare, 13 Maret 2023

Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I





# **LAPORAN KEUANGAN**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 PO Box 909 Parepare 91100, website:  
[www.iainpare.ac.id](http://www.iainpare.ac.id), email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB MUTLAK (SPTJM)**

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I  
NIP : 19830116 200912 1 005  
Jabatan : Ketua Lembaga Penjaminan Mutu IAIN Parepare

Dengan ini menyatakan dan bertanggungjawab secara penuh atas hal-hal sebagai berikut:

1. Penggunaan anggaran sebesar Rp 16.950.000 untuk kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM IAIN Parepare oleh Lembaga Penjaminan Mutu yang bersumber dari DIPA IAIN Parepare Tahun Anggaran 2023.
2. Perhitungan satuan biaya kegiatan tersebut telah dilakukan secara professional, efisien, efektif, transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan mengacu pada Standar Biaya Internal IAIN Parepare Tahun 2023 dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
3. Apabila terjadi kelebihan pembayaran dari penggunaan anggaran kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM, sehingga mengakibatkan kerugian Negara, menjadi tanggungjawab penuh saya selaku Ketua LPM dan atas kerugian Negara tersebut saya sanggup menyetorkan ke kas Negara melalui Bendahara Pengeluaran IAIN Parepare.
4. Apabila dalam penggunaan anggaran kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM mengakibatkan permasalahan hukum, menjadi tanggungjawab penuh saya selaku Ketua LPM.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, dalam keadaan sadar dan tidak dalam tekanan.

Parepare, 16 Maret 2023  
Pembuat Surat Pernyataan



Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

## REKAPITULASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KEUANGAN

PELAKSANA KEGIATAN : Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Tahun 2023

No.	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
1	Terima dari bendahara IAIN Parepare	Rp 4,000,000	Rp -	4,000,000
2	Terima dari bendahara IAIN Parepare	Rp 8,600,000	Rp -	12,600,000
3	Terima dari bendahara IAIN Parepare	Rp 4,350,000	Rp -	16,950,000
9	Pertanggungjawaban dana Transportasi Parepare-Makassar/PP	Rp -	Rp 4,000,000	12,950,000
10	Pertanggungjawaban dana Uang Harian Makassar	Rp -	Rp 8,600,000	4,350,000
11	Pertanggungjawaban dana Penginapan Makassar	Rp -	Rp 4,350,000	-
		<b>Rp 16,950,000</b>	<b>Rp 16,950,000</b>	<b>Rp -</b>



Parepare, 16 Maret 2023  
Ketua LPM

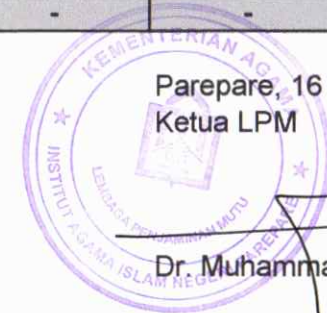
*Dr.*  
Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I

## SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA

1. Nama Kegiatan : Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Tahun 2023  
 2. Sumber Dana : DIPA IAIN Parepare Tahun 2023, Dana Kegiatan yang Dikelola : Rp 16.950.000,00 terbilang (Enam Belas Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)

Yang bertanda tangan dibawah ini Panitia Pelaksana Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM IAIN Parepare, menyatakan bahwa bertanggungjawab secara formal dan material atas segala pengeluaran yang telah dibayar lunas oleh Bendahara Pengeluaran Pembantu kepada yang berhak menerima serta kebenaran perhitungan dan setoran pajak yang telah di pungut atas pembayaran tersebut dengan rincian sebagai berikut :

No.	Penerima	Uraian	Bukti		Jumlah (Rp.)	Pajak yang dipungut Bendahara Pengeluaran			
			No	Tanggal		PPN	PPh.21	PPh.22	PPh.23
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>524111</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>				<b>16,950,000</b>	-	-	-	-
	Tim LPM	Transportasi Parepare-Makassar/PP	1	09 Maret 2023	4,000,000	-	-	-	-
	Tim LPM	Uang Harian Makassar	2	09 Maret 2023	8,600,000	-	-	-	-
	Hotel Karebosi Premier	Penginapan Makassar	3	09 Maret 2023	4,350,000	-	-	-	-
<b>JUMLAH</b>					<b>16,950,000</b>	-	-	-	-



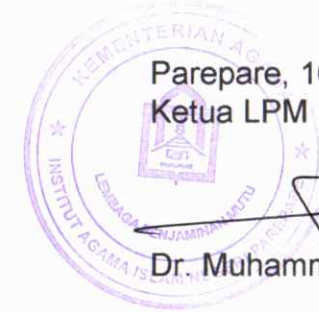
Parepare, 16 Maret 2023  
 Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I



**DAFTAR RINCIAN PENGELUARAN BELANJA BERDASARKAN KATEGORI BELANJA  
PENGUATAN KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

AKUN	URAIAN BELANJA	JUMLAH (Rp.)	PAJAK			
			PPN	PPh.21	PPh.22	PPh.23
1	2	3	4	5	6	7
<b>524111</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>	<b>16,950,000</b>	-	-	-	-
	Transportasi Parepare-Makassar/PP [10 ORG x 1 KEG]	4,000,000	-	-	-	-
	Uang Harian Makassar [10 ORG x 2 HARI]	8,600,000	-	-	-	-
	Penginapan Makassar [10 ORG x 1 HARI]	4,350,000	-	-	-	-
	<b>JUMLAH</b>	<b>16,950,000</b>	-	-	-	-



Parepare, 16 Maret 2023

Ketua LPM

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

**SURAT TUGAS**

NOMOR: B-83/In.39/KP.01.2/02/2023

- Menimbang : a. Bahwa berdasarkan Surat Ketua Lembaga Penjamin Mutu (LPM) Institut Agama Islam Negeri Parepare Kementerian Agama Republik Indonesia nomor: B-54/In.39/LPM.06/PP.00.9/02/2023 tanggal 21 Februari 2023 tentang Permohonan Penerbitan Surat Tugas dan SPD;
- b. Berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu memberi tugas sebagai tindak lanjut.
- Dasar : 1. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2004 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Menteri Agama Nomor 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;
3. Peraturan Menteri Agama Nomor 24 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Nomor 35 Tahun 2018 tentang Organisasi Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Parepare;
4. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 113/PMK.05/2017 tentang Perjalanan Dinas dalam Negeri bagi Pejabat Negara, Pegawai Negeri, Pegawai Tidak Tetap;
5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.02/2022 tentang Standar Biaya Masukan Anggaran 2023.

Memberi Tugas

- Kepada : Daftar Nama Terlampir
- Untuk : 1. Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal pada hari Kamis s.d. Jumat tanggal 09 s.d. 10 Maret 2023 di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar;
2. Melaksanakan tugas ini dengan penuh tanggung jawab, dan selesai melaksanakan tugas segera membuat laporan pertanggung jawaban.

Semua biaya sebagai akibat dikeluarkannya surat tugas ini dibebankan pada DIPA IAIN Parepare Anggaran Kegiatan LPM Tahun 2023 dengan memperhatikan Standar Biaya Masukan yang berlaku.

Parepare, 24 Februari 2023

Rektor,



Dr. Hannani, M.Ag. *h*

NIP 197205181999031011

Lampiran Surat Tugas

Nomor : B-83/In.39/KP.01.2/02/2023

Tanggal : 24 Februari 2023

**DAFTAR NAMA PESERTA KEGIATAN PENGUATAN  
KAPASITAS PENGELOLA MUTU INTERNAL**

No	Nama Pegawai	NIP/NIDN	Jabatan
1	Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I.	198301162009121005	Lektor Kepala /Ketua Lembaga Penjaminan Mutu
2	Islamul Haq, Lc, M.A.	198403122015031004	Lektor/Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu
3	Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom.	198801312015032006	Lektor/Kepala Pusat Pengembangan Standar dan Akreditasi
4	Mahyuddin, M.A.	199110312019031003	Asisten Ahli/Kepala Pusat Pengembangan Mutu Karir Mahasiswa dan Alumni
5	Muh. Jafar, S.Ag., M.A.	197308012000121001	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Madya
6	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.	2020088701	Lektor/Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu
7	Nurleli Ramli, M.Pd.	2004119101	Asisten Ahli/Kepala Pusat Pengembangan Kurikulum dan SDM
8	Nur Rahma Abduh, S.Sy.	-	Staf Administrasi LPM
9	Satriana, S.Pd.	-	Staf Administrasi LPM
10	Mariani, S.E.	-	Staf Administrasi LPM

Mengetahui,

Rektor,



**Dr. Hannani, M.Ag.**

NIP 197205181999031011





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.

**LAPORAN HASIL PERJALANAN DINAS**  
**Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM**  
**tanggal 09 s.d 10 Maret 2023**

- I. Dasar Pelaksanaan : Surat Tugas Nomor: B-83/In.39/KP.01.2/02/2023  
II. Maksud Perjalan Dinas : Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM  
III. Dinas/Instansi/Lembaga yang : Universitas Dipa Makassar  
IV. Waktu Pelaksanaan : Perjalanan dinas dilaksanakan selama 2 (Dua) hari, mulai tanggal 09 s.d 10 Maret 2023  
V. Hasil/Capaian Output : Di instansi Unit Penjaminan Mutu Universitas Dipa Makassar sharing terkait dengan Sistem Penjaminan Mutu berbasis ISO 9001; berbagi pengalaman tentang digitalisasi arsip data di semua unit; serta melakukan MoU antara IAIN Parepare dan Universitas Dipa Makassar

Demikian laporan perjalanan dinas ini di buat sebagai bahan laporan

**Nama-nama yang melakukan Perjalanan Dinas**

No	Nama	NIP/NIDN	TTD
1	Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I	19830116 200912 1 005	1
2	H. Islamul Haq, Lc., M.A	19840312 201503 1 004	2
3	Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom	19880131 201503 2 006	3
4	Mahyuddin, M.A	19911031 201903 1 003	4
5	Muh. Jafar, S.Ag., M.A	19730801 200012 1 001	5
6	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.	2020088701	6
7	Nurleli Ramli, M.Pd	2004119101	7
8	Nur Rahma Abduh, S.Sy	-	8
9	Satriana, S.Pd.	-	9
10	Mariani, S.E	-	10

Parepare, 13 Maret 2023  
Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-203/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Dr. Muhammad Qadaruddin, S.Sos.I, M.Sos.I</b> NIP. 198301162009121000	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata Tk.I IV/a b. Lektor Kepala/Ketua LPM c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Kendaraan Dinas Roda 4 (Empat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. <b>LPM</b>	
10	Keterangan lain-lain:		

\*) Coret yang tidak perlu


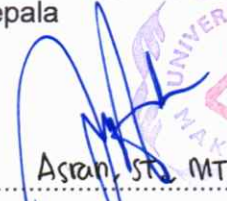

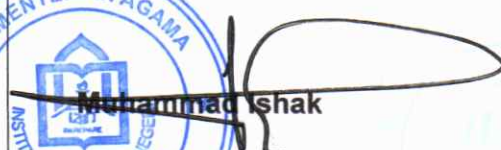

Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen



**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011



	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>Dr. Hannani, M. Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-204/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Islamul Haq, Lc., M.A</b> NIP. 198403122015031004	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata III/c b. Lektor/Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. <b>LPM</b>	
10	Keterangan lain-lain:		



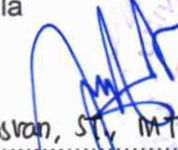
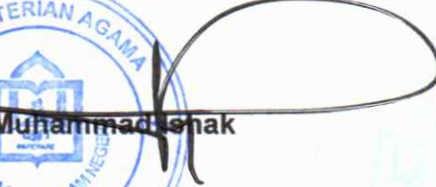
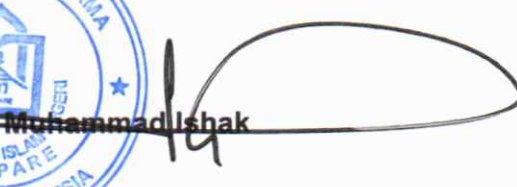
\*) Coret yang tidak perlu

Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen



**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011

	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>Dr. Hannani, M.Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-206/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Mahyuddin, M.A</b> NIP. 199110312019031003	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata Muda Tk.I III/b b. Asisten Ahli/ Kepala Pusat Pengembangan Mutu Karir Mahasiswa dan Alumni c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. LPM	
10.	Keterangan lain-lain:		

\*) Coret yang tidak perlu



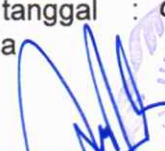

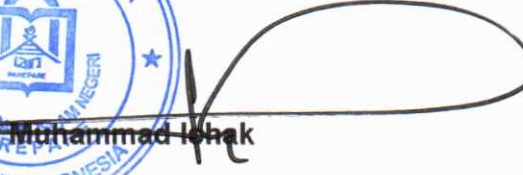
Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen



**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011



	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>DR. Hannani, M.Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-205/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Sulvinajayanti, S.Kom, M.I.Kom</b> NIP. 198801312015032006	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata III/c b. Lektor/Ketua Prodi Sosiologi Agama c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. LPM	
10.	Keterangan lain-lain:		


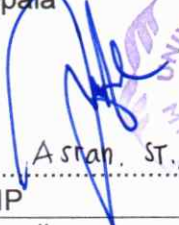
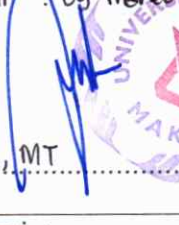
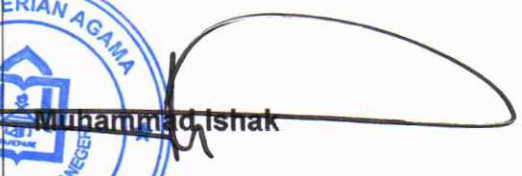
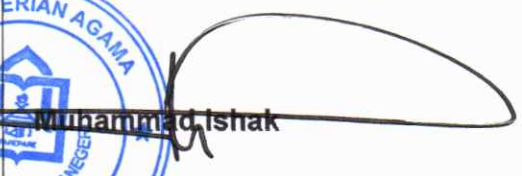
\*) Coret yang tidak perlu

Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011



	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>Dr. Hannani, M.Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : UNDIPA Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen
VII. Catatan lain-lain :	 

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-208/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.</b> NIP. 2020088701	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Lektor/Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b.	
10.	Keterangan lain-lain:		

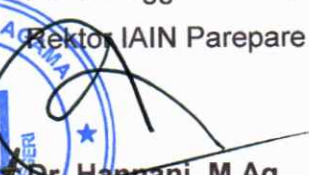


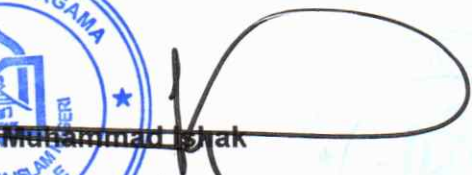

\*) Coret yang tidak perlu

Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen



**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011

	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>Dr. Hannani, M.Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-209/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Nurleli Ramli, M.Pd</b> NIP. 2004119101	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Asisten Ahli/Kepala Pusat Pengembangan Kurikulum dan SDM c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. LIM	
10.	Keterangan lain-lain:		

\*) Coret yang tidak perlu


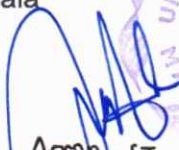
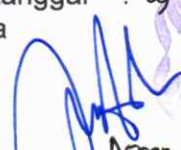

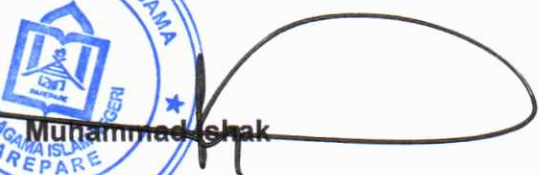
Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen



**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011



	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>Dr. Hannani, M.Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) Asran, ST, MT NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) Asran, ST, MT NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen  Muhammad Ishak	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen  Muhammad Ishak
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:  
 PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-207/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Muh. Jafar, S.Ag, M.A</b> NIP. 197308012000121001	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Pembina IV/a b. Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Madya c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. <b>LPM</b>	
10.	Keterangan lain-lain:		

\*) Coret yang tidak perlu




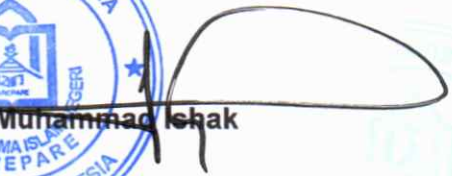

Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen



**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011



	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>Dr. Hannani, M.Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) <b>Astran, ST., MPT</b> NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal : Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Isthak</b>	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya. Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Isthak</b>
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-210/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**



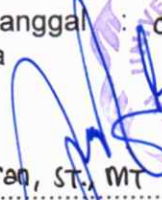


1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Nur Rahma Abduh, S.Sy</b> NIP.	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Staf Administrasi LPM c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. <b>LPM</b>	
10	Keterangan lain-lain:		

\*) Coret yang tidak perlu

Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011

	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>Dr. Hannani, M.Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya. Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-211/ln.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Satriana, S.Pd.</b> NIP.	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Staf Administrasi LPM c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. LPM	
10	Keterangan lain-lain:		

\*) Coret yang tidak perlu











Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen



**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011



	<p>I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023</p> <p>Rektor IAIN Parepare</p> <p> Dr. Hannani, M.Ag</p> <p></p>
<p>II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala</p> <p> Asran, ST, MT (.....) NIP</p> <p></p>	<p>Berangkat dari : Parepare Ke : Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala</p> <p> Asran, ST, MT (.....) NIP</p> <p></p>
<p>III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala</p> <p>(.....) NIP</p>	<p>Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala</p> <p>(.....) NIP</p>
<p>IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala</p> <p>(.....) NIP</p>	<p>Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala</p> <p>(.....) NIP</p>
<p>V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala</p> <p>(.....) NIP</p>	<p>Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala</p> <p>(.....) NIP</p>
<p>VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :</p> <p>Pejabat Pembuat Komitmen</p> <p> Muhammad Ishaq</p> <p></p>	<p>Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.</p> <p>Pejabat Pembuat Komitmen</p> <p> Muhammad Ishaq</p> <p></p>
<p>VII. Catatan lain-lain :</p>	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**

Jalan Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91132 Telepon (0421) 21307, Fax. (0421) 24404  
PO. Box 909 Parepare 91100, website: www.iainpare.ac.id, email: mail@iainpare.ac.id

Lembar ke :  
Kode No. :  
Nomor : B-212/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023

**SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)**

1.	Pejabat pembuat Komitmen	<b>Muhammad Ishak, ST., M.M.</b> NIP. 197608142009011011	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	<b>Mariani, S.E</b> NIP.	
3.	a. Pangkat dan Golongan Ruang b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. Staf Administrasi LPM c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas	Melakukan Kegiatan Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal di Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar dan Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LP2MP) Universitas Negeri Makassar pada hari Kamis s.d Jumat, tanggal 9 s.d 10 Maret 2023	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Angkutan Umum (Darat)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. Parepare b. Makassar	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *)	a. 2 hari b. 9 Maret 2023 c. 10 Maret 2023	
8.	Pengikut: Nama	Tanggal lahir	Keterangan
9.	Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. b. LPM	
10	Keterangan lain-lain:		

\*) Coret yang tidak perlu


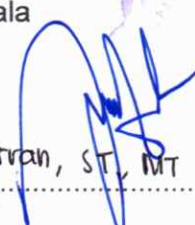
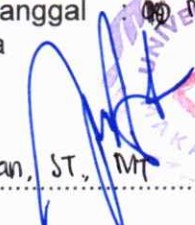


Tanggal : 27 Februari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen



**Muhammad Ishak, S.T., M.M.**  
NIP. 197608142009011011



	I. Berangkat dari : Parepare (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal : 9 Maret 2023 Rektor IAIN Parepare  <b>Dr. Hannani, M.Ag</b>
II. Tiba di : Makassar Pada Tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Parepare Ke : Undipa Makassar Pada tanggal : 09 Maret 2023 Kepala  (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala  (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala  (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada Tanggal :  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen  <b>Muhammad Ishak</b>
VII. Catatan lain-lain :	

VIII. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dari kealpaannya.



**REKAPITULASI BIAYA PERJALANAN DINAS**

Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal LPM Tahun 2023

Pada Hari/ tanggal Kamis s.d Jum'at/ 09 s.d 10 Maret 2023

Berdasarkan Surat Tugas Rektor IAIN Parepare No.B-83/In.39/KP.01.2/02/2023 Tanggal 24 Februari 2023

No	Nama Penerima	Biaya Perjalanan Dinas (Rp)		Diterima (Rp)	Keterangan
		Transportasi Darat	Uang Harian		
1	Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
2	H. Islamul Haq, Lc., M.A	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
3	Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
4	Mahyuddin, M.A	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
5	Muh. Jafar, S.Ag., M.A	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
6	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
7	Nurleli Ramli, M.Pd	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
8	Nur Rahma Abduh, S.Sy	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
9	Satriana, S.Pd	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
10	Mariani, S.E	400,000	860,000	1,260,000	Rekening BRI pada daftar Gaji
<b>Jumlah</b>		<b>4,000,000</b>	<b>8,600,000</b>	<b>12,600,000</b>	

Bendahara Pengeluaran

Parepare, 13 Maret 2023  
Pejabat Pembuat KomitmenHidayat, S.E., M.M  
NIP. 197306152003121004Muhammad Ishak, S.T., M.M  
NIP. 197608142009011011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-203/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I  
NIP. 19830116 200912 1 005

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-204/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

  
H. Islamul Haq, Lc., M.A  
NIP. 19840312 201503 1 004

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-205/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

Sulvinajayanti, S.Kom., M.I.Kom  
NIP. 19880131 201503 2 006

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-208/ln.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

  
Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.  
NIDN. 2020088701

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-207/ln.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima  
  
Muh. Jafar, S.Ag., M.A  
NIP. 19730801 200012 1 001

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-206/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

Mahyuddin, M.A  
NIP. 19911031 201903 1 003

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-209/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

Nurleli Ramli, M.Pd  
NIDN. 2004119101

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-210/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

Nur Rahma Abduh, S.Sy  
NIP.-

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-211/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	

Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

Satriana, S.Pd.  
NIP.-

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS**

Lampiran SPD Nomor : B-212/In.39/PPK/KU.02.1/02/2023  
Tanggal : 09 s.d 10 Maret 2023

No.	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Transportasi Darat Parepare-Makassar, PP	Rp 400,000	
2	Uang Harian Makassar 2 hari @430.000	Rp 860,000	
<b>JUMLAH</b>		Rp 1,260,000	
Terbilang : Satu Juta Dua Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah			

Telah dibayar uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

Telah menerima uang sejumlah  
**Rp. 1.260.000**

**LUNAS DIBAYAR**  
Bendahara Pengeluaran

Hidayat, SE., MM  
NIP.19730615 200312 1 004

Yang Menerima

  
Mariani, S.E  
NIP.-

**PERHITUNGAN SPD RAMPUNG**

Ditetapkan sejumlah :  
Yang telah di bayar semula :  
Sisa (kurang)/lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

Muhammad Ishak, ST., M.M.  
NIP. 19760814 200901 1 011



KAREBOSI PREMIER HOTEL

MAKASSAR KOT., SULAWESI SELATAN

GLORY/JL JENDERAL M JUSUF NO 1, BONTOTALA PARANG KEL., BONTOTALA, 90157

TERMINAL ID : 10430819

MERCHANT ID : 000001999246920

CARD TYPE : DEBIT BRI

6013 0110 \*\*\*\* 6590 (CHIP)

**SALE**

DATE : 9 Mar 2023 TIME : 13:28:30

BATCH : 00025 TRACE : 000093

REF NO 000009010905 APPR. : 010B05

**AMOUNT** Rp4.350.000

\*\*\* PIN VERIFICATION SUCCESS \*\*\*

\*\* CUSTOMER COPY \*\*

F2003.3.1.3.4

FE692270313





## PT. KAREBOSI INTI LESTARI

Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174

T : (+62 411) 369 1111 - F : (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

## Guest Folio

Page 1 of 1

Print Date 10-Mar-2023 11:21:23 AM

Name : Sulvina Jayanti , Mrs  
Company : PROMO BRI  
Address : Komp Perdos Unhas  
Kota Makassar

Arrival Date : 09-March-2023  
Departure Date : 10-March-2023  
Folio Number : 58596  
Rate Code : ;RIPROMO  
Room Type : JRSU  
Room Number : 12J2  
Balance : Rp. -4,985,000  
Cashier : WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 12J2	765,000	

Balance : **765,000**

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

*I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.*

Guest Signature





## PT. KAREBOSI INTI LESTARI

Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174

T : (+62 411) 369 1111 - F : (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

## Guest Folio

Page 1 of 1

Print Date 10-Mar-2023 11:21:56 AM

Name : Muhammad Qadaruddin , Mr  
Company : PROMO BRI  
Address : Komp Perdos Unhas  
Kota Makassar

Arrival Date : 09-March-2023  
Departure Date : 10-March-2023  
Folio Number : 58598  
Rate Code : :RIPROMO  
Room Type : FMSU  
Room Number : 16FS  
Balance : Rp. 1,060,000  
Cashier : WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 16FS	1,060,000	

Balance

1,060,000

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

*I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.*

Guest Signature





## PT. KAREBOSI INTI LESTARI

Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174  
T : (+62 411) 369 1111 - F : (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

# Guest Folio

Page 1 of 1

Print Date 10-Mar-2023 11:22:30 AM

Name : H. Islamul Haq , Mr  
Company : PROMO BRI  
Address : Komp Perdos Unhas  
Kota Makassar

Arrival Date : 09-March-2023  
Departure Date : 10-March-2023  
Folio Number : 58599  
Rate Code : iRIPROMO  
Room Type : DLX  
Room Number : 1208  
Balance : Rp. 450,000  
Cashier : WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 1208	450,000	

Balance **450,000**

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

*I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.*

\_\_\_\_\_  
Guest Signature







# PT. KAREBOSI INTI LESTARI

Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174  
T : (+62 411) 369 1111 - F : (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

## Guest Folio

Page 1 of 1

Print Date 10-Mar-2023 11:30:28 AM

Name : Rahma , Mrs  
Company: PROMO BRI  
Address : Komp Perdos Unhas  
Kota Makassar

Arrival Date : 09-March-2023  
Departure Date : 10-March-2023  
Folio Number : 58602  
Rate Code : iRIPROMO  
Room Type : SPR  
Room Number : 8007  
Balance : Rp. 430,000  
Cashier : WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 8007	430,000	
				Balance	<b>430,000</b>

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

*I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.*

\_\_\_\_\_  
Guest Signature





## PT. KAREBOSI INTI LESTARI

Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174

T : (+62 411) 369 1111 - F : (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

## Guest Folio

Page 1 of 1

Print Date 10-Mar-2023 11:31:13 AM

Name : Adnan Achiruddin Saleh , Mr  
Company : PROMO BRI  
Address : Komp Perdos Unhas  
Kota Makassar

Arrival Date : 09-March-2023  
Departure Date : 10-March-2023  
Folio Number : 58597  
Rate Code : iRIPROMO  
Room Type : PRSH  
Room Number : 12P2  
Balance : Rp. 765,000  
Cashier : WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 12P2	765,000	

Balance **765,000**

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

*I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.*

\_\_\_\_\_  
Guest Signature





## PT. KAREBOSI INTI LESTARI

Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174

T : (+62 411) 369 1111 - F : (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

## Guest Folio

Page 1 of 1

Print Date 10-Mar-2023 11:29:08 AM

Name : Muh Jafar , Mr  
Company : PROMO BRI  
Address : Komp Perdos Unhas  
Kota Makassar

Arrival Date : 09-March-2023  
Departure Date : 10-March-2023  
Folio Number : 58600  
Rate Code : iRIPROMO  
Room Type : DLX  
Room Number : 1210  
Balance : Rp. 450,000  
Cashier : WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 1210	450,000	
				Balance	450,000

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

*I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.*

Guest Signature





## PT. KAREBOSI INTI LESTARI

Jl. Jend. M. Jusuf No. 1 Makassar, Sulawesi Selatan 90174

T : (+62 411) 369 1111 - F : (+62 411) 369 1999 | www.karebosihotel.com

# Guest Folio

Page 1 of 1

Print Date 10-Mar-2023 11:29:50 AM

Name : Mariani , Mrs  
Company : PROMO BRI  
Address : Komp Perdos Unhas  
Kota Makassar

Arrival Date : 09-March-2023  
Departure Date : 10-March-2023  
Folio Number : 58601  
Rate Code : :RIPROMO  
Room Type : SPR  
Room Number : 8005  
Balance : Rp. 430,000  
Cashier : WITA

Date	Transaction	Remarks	Reference	Debit	Credit
09-Mar	Room Charge	Room Charge	Room # 8005	430,000	

Balance

430,000

**PAID**

Saya menyetujui kewajiban saya atas tagihan ini dan bertanggung jawab secara pribadi dan penuh bila dalam hal perseorangan, perusahaan atau asosiasi yang menangani reservasi ini tidak melakukan pembayaran sebagian atau sepenuhnya.

*I agree that I am personally responsible for the payment of the following statement in the event if the person, company, or association indicated by me as being responsible for the payment of some does not do so.*

\_\_\_\_\_  
Guest Signature



**PERSURATAN  
DAN ADMINISTRASI  
PENDUKUNG LAINNYA**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jln. Amal Bakti No. 8 Soreang, Kota Parepare 91131. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404.  
website: <https://lpm.iainpare.ac.id>, email: [lpm@iainpare.ac.id](mailto:lpm@iainpare.ac.id)

Nomor : B-52/In.39/LPM.06/PP.00.9/02/2023 20 Februari 2023  
Sifat : -  
Lampiran : 1 Lembar  
Hal : *Benchmarking* LPM IAIN Parepare ke UPM UNDIPA Makassar

**Yth. Ketua Unit Penjaminan Mutu Universitas Dipa Makassar**

Di-

Makassar

*Assalamualaikum Wr. Wb.*

Dengan hormat, dalam rangka Penguatan Kapasitas Pengelola Mutu Internal, kami sampaikan bahwa Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Parepare akan melakukan Benchmarking pada Unit Penjaminan Mutu (UPM) Universitas Dipa Makassar yang Insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Kamis / 09 Maret 2023  
Waktu : Pukul 10.00 Wita - Selesai  
Tempat : UPM Universitas Dipa Makassar  
Jumlah Peserta : 10 (Sepuluh) Orang

Besar harapan kami untuk dapat diterima oleh UPM Universitas Dipa Makassar. Demikian permohonan ini, atas perhatian dan perkenan Bapak, diucapkan terima kasih.

*Wassalamualaikum Wr. Wb.*



Ketua LPM,

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I. 4  
NIP. 19830116 200912 1 005





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) PAREPARE**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)**

Jl. Amal Bakti No.8 Soreang, Parepare 91132. Telp. (0421) 21307. Fax (0421) 24404  
e-mail: lpm@iainpare.ac.id

Lampiran : 1

Nomor Surat : B-52/In.39/LPM.06/PP.00.9/02/2023

Tanggal : 20 Februari 2023

**DAFTAR NAMA PESERTA**

NO.	NAMA	JABATAN
1.	Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I.	Ketua LPM
2.	Islamul Haq, Lc., M.A.	Sekretaris LPM
3.	Sulvinajayanti, M.I.Kom.	Kepala Pusat Pengembangan Standar dan Akreditasi
4.	Mahyuddin, M.A.	Kepala Pusat Pengembangan Mutu Karir Mahasiswa dan Alumni
5.	Adnan Achiruddin Saleh, M.Si.	Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu
6.	Nurleli Ramli, M.Pd.	Kelapa Pusat pengembang Kurikulum dan SDM
7.	Muh. Jafar, S.Ag, M.A.	Staf LPM
8.	Nur Rahma Abduh, S.Sy.	Staf Administrasi LPM
9.	Satriana, S.Pd.	Staf Administrasi LPM
10.	Mariani, S.E.	Staf Administrasi LPM



Ketua LPM,

Dr. Muhammad Qadaruddin, M.Sos.I.†  
NIP. 19830116 200912 1 005



**DAFTAR HADIR  
 PESERTA STUDI BANDING/BENCHMARKING  
 LEMBAGA PENJAMINAN MUTU IAIN PARE-PARE  
 PADA UNIVERSITAS DIPA MAKASSAR**

Jenis Rapat : Rutin/Umum/Penting  
 Ruangan : Multi Function  
 Perihal: : Benchmarking LPM IAIN Pare-Pare

Tanggal: 09-03-2023  
 Jam : 10 WITA

No.	Nama	Tanda Tangan	
1.	Arran	1.	2.
2.	M. Abdurrobbil	3.	4.
3.	Islamul HAD	5.	6.
4.	SULVINAJAYANTI	7.	8.
5.	MUR RAHMA ABDUH	9.	10.
6.	Satriana	11.	12.
7.	MARIANI	13.	14.
8.	Muh. Jafar	15.	16.
9.	Mahyuddin	17.	18.
10.	AONAN A. SALEH		
11.	Arul Syam		
12.	Kasmawati		
13.	Jutra Samse		
14.	HASTIATY		
15.	Degan Hamu		
16.			
17.			
18.			

**FOTO DOKUMENTASI  
KEGIATAN**







